

**UNIVERSITATEA
„CONSTANTIN BRANCOVEANU”
– PITEȘTI –**



**REGULAMENT PRIVIND
ELABORAREA ORARULUI**

2011

1. Principiile ce vor sta la baza procesului de elaborare a orarului au în vedere cursanții și calitatea procesului didactic. În ierarhizarea diferitelor serii de studenți și masteranzi, prioritatea numărul unu în realizarea orarului va fi alocată studenților din anul I, atât în ceea ce privește cadrele didactice, timpul afectat, cât și sălile.
2. Se vor stabili mai întâi seriile de curs. Dimensiunile medii ale seriilor de curs vor fi cuprinse între o valoare minimă de 100 studenți și una maximă, de circa 300 de studenți, în raport cu normele în vigoare. Vor fi admise ca excepții:
 - seriile de la specializările facultăților la care numărul total de studenți ai unui an întreg este mai mic de 100, iar disciplina în cauză nu se mai studiază la nici o altă specializare sau facultate, fiind imposibilă unirea seriilor în cauză,
 - efectivele seriilor de la anii terminali, unde se lucrează pe direcții de studiu;
 - la seriile de la învățământul cu frecvență redusă.
3. Grupele cu un efectiv mai mic de 20 studenți vor fi atașate altor grupe pentru a se asigura o frecvență optimă la seminarii și laboratoare.
4. Programul zilnic va începe la ora 8³⁰ pentru seriile de dimineață și la 17⁰⁰ pentru seriile cu orar de după-amiază.
5. La cursurile cu frecvență redusă programul activităților didactice se va desfășura între 8⁰⁰ – 15⁰⁰.
6. Programul zilnic va fi cuprins între limita minimă de 4 ore și limita maximă de 6 ore, dar nu va fi mai mic de 4 ore.
7. Se vor programa mai întâi cursurile și apoi seminariile.
8. Se vor solicita tuturor cadrelor didactice din alte localități, care desfășoară activități la mai multe facultăți din localități diferite, cel puțin 2 opțiuni de programare, evitându-se, pe cât posibil, cele de la sfârșitul săptămânii.
9. Studenții din anii terminali vor beneficia de o zi liberă în cursul săptămânii pentru activitățile legate direct de elaborarea lucrării de licență. În ziua liberă nu se vor programa activități didactice.
10. Fiecare cadru didactic, în limita posibilităților, va beneficia de o zi liberă în cursul săptămânii.
11. Pentru studenții de la frecvență redusă activitățile didactice se vor programa în zilele de vineri, sâmbătă și duminică.
12. Seminariile la disciplinele de informatică și de contabilitate financiară vor fi programate în laboratoarele de informatică.
13. În niciuna din zile nu se vor programa numai cursuri sau numai seminarii. Se admit totuși ca excepții situațiile în care cursul sau seminarul are periodicitate bilunară.
14. Pentru limbile străine se vor reuni studenți din mai multe grupe mixte, astfel încât efectivul unei grupe să nu fie nici mai mic de 20 de studenți, dar nici mai mare decât capacitatea sălii de seminar (40 de locuri).
15. Durata oricărei activități didactice va fi de 80 minute fără pauză (2 ore didactice).
16. Pentru repartizarea pe săli, se va utiliza o listă actualizată cu numărul real de locuri utilizabile.

17. Orarul trebuie finalizat cu cel puțin două săptămâni înainte începerii anului universitar.

18. Colectivul care întocmește orarul elaborează, ca lucrări auxiliare:

- fișa utilizării zilnice a spațiilor de învățământ;
- fișa activității săptămânale a cadrului didactic;
- situația centralizatoare pe zile, ore și săli a activităților tuturor cadrelor didactice.

19. Pentru a facilita desfășurarea ședințelor, în sensul unei prezențe cât mai bune, în ziua de miercuri, cadrele didactice de conducere (la nivel de Universitate, facultăți și departamente) nu vor avea activități, iar între orele 13-17 nu va fi programată nici o activitate didactică pentru toate cadrele didactice (perioadă în care se pot programa ședințe, manifestări științifice, alte reuniuni dar și cercuri studențești).

20. Ca situație de excepție, pentru cadrele didactice și, în special, cele de conducere, care desfășoară activități în mai multe centre ale Universității se admite programarea cursurilor bilunar.

21. Decanii poartă răspunderea pentru orarul elaborat. Anual decanii nominalizează persoanele care vor întocmi orarul.

Aprobat în ședința Senatului Universității Constantin Brâncoveanu din 22 ianuarie 2007.

Actualizat și aprobat în ședința Senatului din 1 iulie 2010.

Actualizat și aprobat în ședința Senatului din 15 decembrie 2011.

**Președintele Senatului
Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești
Rector,
Prof. univ. dr. Alexandru Puiu**