

**UNIVERSITATEA  
„CONSTANTIN BRÂNCOVEANU”  
– PITEȘTI –**



**CODUL DE ASIGURARE  
A CALITĂȚII**

**2022**

## **1. Considerații generale**

**Art. 1.** Asigurarea calității învățământului și cercetării este o prioritate permanentă pentru Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești (UCB), precum și pentru angajații acesteia.

**Art. 2. Prezentul Cod are la bază documente de referință și acte normative:**

- Legea Educației Naționale nr. 1/10.01.2011 (cu modificările și completările ulterioare)
- Carta UCB
- Legea nr. 87/10.04.2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației (cu modificările și completările ulterioare)
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare (cu modificările și completările ulterioare)
- Hotărârea nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea Guvernului Nr. 890/2008, privind denumirile calificărilor și titlurile conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior.
- Declarația comună a Miniștrilor Europeni din cadrul Spațiului European de Învățământ Superior de la Bologna, din 1999;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, publicată în Monitorul Oficial al României (cu modificările și completările ulterioare)
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS;
- Sisteme de management al calității
- Manualul calității

**Art. 3.** Universitatea este responsabilă de promovarea și dezvoltarea calității activităților universitare, adaptate specificului instituțional existent, prin implementarea mecanismului de îmbunătățire continuă a performanțelor de predare-învățare.

**Art. 4.** Sistemul de Management al Calității (SMC) reprezintă ansamblul coerent de mecanisme, proceduri, criterii, standarde și indicatori de performanță constituit prin adaptarea și detalierea standardelor de asigurare a calității la particularitățile UCB și la cerințele managementului instituțional al calității

**Art. 5.** Codul de asigurare a calității este cadrul de formalizare a regulilor cu privire la relația dintre comunitatea universitară și părțile interesate acesteia, stabilite în vederea îndeplinirii

așteptărilor continuu evolutive ale părților interesate cu privire la rolul universității și utilitatea serviciilor oferite de aceasta.

Codul de asigurare a calității este un contract moral între membrii comunității universitare și părțile interesate acesteia, cu rol în dezvoltarea relațiilor de colaborare. Pentru activitățile didactice și serviciile suport ale vieții studențești, principalele părți interesate sunt considerate a fi studenții și angajatorii potențiali ai acestora. Pentru activitățile de cercetare, principalele părți interesate sunt considerate a fi companiile și instituțiile din regiunile în care Universitatea își desfășoară activitatea: Pitești, Brăila, Râmnicu Vâlcea. Universitatea recunoaște rolul de părți interesate importante: studenților, angajatorilor, instituțiilor publice locale, regionale, naționale și internaționale, angajatorilor, instituțiilor publice, organizații non-guvernamentale care contribuie la creșterea calității educației și a vieții studenților.

## **2. Principiile generale și obiectivele codului de asigurare a calității**

**Art. 6.** Prezentul Cod definește principiile de bază și politicile promovate de UCB, pentru asigurarea calității în cadrul tuturor structurilor funcționale și a relațiilor universității cu părțile interesate.

Conform misiunii și viziunii universității cu privire la asigurarea calității, UCB urmărește dezvoltarea politicilor și practicilor privind asigurarea calității serviciilor oferite pentru realizarea obiectivelor sale de dezvoltare instituțională. Universitatea are în vedere stabilirea unui echilibru dinamic cu elementele mediului său extern și o adaptare continuă bazată pe utilizarea informațiilor interne și externe, pe alinierea la cerințelor partenerilor interni și externi.

**Art. 7.** Pentru a-și îndeplini misiunea în asigurarea calității UCB:

- urmărește evoluția politicilor și practicilor naționale și internaționale privind asigurarea calității și le aplică, adaptându-le la contextul actual;
- promovează principiile și politicile sale cu privire la calitate în relațiile cu toate părțile interesate, asumându-și un rol activ în îmbunătățirea viziunii acestora asupra asigurării calității.

**Art. 8.** În realizarea misiunilor și obiectivelor sale, UCB se bazează pe următoarele principii generale:

- Universitatea promovează gândirea liberă și libertatea academică, fiind atașată principiului universalității valorilor cunoașterii;
- Comunitatea universitară este deschisă pentru cetățenii români și străini, a căror pregătire profesională corespunde prevederilor legale. Intrarea în comunitatea universitară se face pe bază de concurs;
- UCB funcționează pe baza principiului autonomiei universitare;
- Autoritatea academică este bazată exclusiv pe competența profesională;
- Instruirea și autoinstruirea, precum și cercetarea științifică, sunt deschise progresului și sunt libere de orice fel de îngrădiri sau condiționări politice;

- Universitatea promovează parteneriatul cu alte universități și dezvoltă cooperarea academică, internă și internațională;
- Organele de conducere din Universitate se aleg, în mod democratic, la toate nivelurile ei, membrii comunității universitare având drept de vot deliberativ;
- În cadru procesului de învățământ și al vieții universitare studenții sunt beneficiari direcți ai serviciilor educaționale; opiniile lor sunt luate în considerare pentru evaluarea și perfecționarea activității din Universitate.

**Art. 9. Obiectivele Codului de asigurare a calității sunt:**

- să stabilească repere etice pentru toți cei implicați în asigurarea și evaluarea calității;
- să asigure satisfacerea nevoilor studenților de a învăța și de a avea un bun context în care să învețe. Măsurarea satisfacției acestora ajută la creșterea valorii serviciilor oferite prin ameliorarea proceselor implicate.
- să asigure implementarea strategiilor privind Sistemul de Management al Calității în UCB;
- să servească drept suport pentru realizarea procesului de autoevaluare și asigurare a calității în UCB;
- să asigure armonizarea sistemului intern de standarde și indicatori de performanță aferente programelor de studii cu sistemul de standarde și indicatori practicat în evaluarea externă a calității educației de către agențiile specializate naționale și internaționale;
- să asigure transparența în relațiile dintre evaluatori, evaluați, beneficiari etc; Transparența înseamnă accesul liber al fiecărei părți interesate la toate informațiile de interes pentru el, cu privire la activitatea universității. Recunoașterea valorii actuale și setarea așteptărilor viitoare depind de transparența universității în relația cu părțile interesate. Prin transparență, universitatea demonstrează calitatea oferită.
- Identificarea factorilor care asigură avantaje competitive în comparația cu competitorii relevanți și prin modificarea serviciilor oferite pentru a genera avantaje competitive.
- Implicarea personalului universității în toate demersurile privind asigurarea calității, pentru a permite buna valorizare a competențelor, abilităților și creativității acestuia.
- să asigure respectarea normelor deontologice în procesul de autoevaluare internă a programelor de studii;
- să asigure promovarea și susținerea parteneriatelor și proceselor de integrare a diverselor structuri din cadrul UCB. Acreditarea, certificarea, evaluarea externă, premiarea pentru calitate, precum și acceptarea universității în consorții și rețele de parteneri, sunt căi de obținere a recunoașterii calității activității universității.
- să promoveze încrederea în aplicarea criteriilor, standardelor și procedurilor de evaluare a calității din UCB

**Art. 10.** Domeniile de evaluare și asigurarea calității, conform Metodologia de evaluare externă a calității (ARACIS), sunt:

A. Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă și infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

a) structurile instituționale, administrative și manageriale (Misiune, obiective și integritate academică, Răspundere și responsabilitate publică, Conducere și administrație

b) baza materială: Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

c) resursele umane: personal didactic și de cercetare, Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți;

B. Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

a) conținutul programelor de studiu: Admiterea studenților; Structura și prezentarea programelor de studii;

b) rezultatele învățării: Valorificarea calificării universitare obținute, Centrarea pe student a metodelor de învățare, Orientarea în cariera a studenților.

c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz;

C. Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității;

b) Structuri și politici pentru asigurarea calității,

c) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și activităților desfășurate;

d) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, evaluarea studenților;

e) proceduri de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare;

f) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;

g) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;

h) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;

i) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.

**Art. 11.** Principii privind organizarea pentru asigurarea calității

1. Asigurarea calității în toate structurile, prin includerea sa între responsabilitățile fiecărui membru al comunității academice și al fiecărei structuri funcționale.

Astfel, la nivelul fiecărei structuri funcționale (facultate/departament) este delimitată o comisie cu roluri privitoare la asigurarea calității, având o dimensiune proporțională cu mărimea structurii funcționale și cu complexitatea problemelor de asigurare a calității implicate. Fiecare comisie are responsabili privind asigurarea calității la fiecare nivel.

2. Armonizarea viziunilor privitoare la asigurarea calității se realizează prin deciziile colective ale structurilor de conducere și ale comisiilor constituite în acest sens.

3. Reprezentarea părților interesate. În cadrul comisiilor cu activitate în domeniul asigurării calității sunt prezenți reprezentanți ai părților interesate relevante, în scopul susținerii directe a

intereselor acestora în ceea ce privește modul de funcționare al universității.

### **3. Sistemul de management al calității**

**Art. 12.** În cadrul UCB este implementat un sistem de management al calității compus din manualul calității, regulamente și proceduri, responsabili, structuri instituționale cu rol decizional și executiv, resurse și infrastructură dedicate.

- Sistemul de management al calității implementat și descris în prezentul Manual al Calității, asigură realizarea strategiei și obiectivelor UCB în domeniul calității.
- Prin sistemul de management al calității adoptat, UCB urmărește generarea, dezvoltarea și consolidarea încrederii beneficiarilor actuali și potențiali, precum și a fiecărei părți interesate, în calitatea organizației și a serviciilor prestate de aceasta.
- SMC adoptat și implementat acoperă cerințele standardului SR EN ISO 9001/2015 și se aplică activităților didactice, de cercetare și de prestări servicii desfășurate în UCB

### **Art. 13. Obiective privitoare la calitate**

Conducerea UCB se asigură că sunt stabilite obiectivele calității pentru funcțiile relevante și la toate nivelele ierarhice din cadrul universității. Obiectivele calității sunt adecvate scopului, măsurabile, realizabile și temporare, incluzând referințe pentru respectarea cerințelor referitoare la calitate.

Obiectivele strategice ale calității sunt stabilite în declarația rectorului universității privind politica în domeniul calității. Obiectivele specifice stabilite pentru funcțiile și nivelurile relevante ale instituției, inclusiv cele necesare pentru îndeplinirea cerințelor referitoare la produs, sunt următoarele:

- estimarea și specificarea nivelului de competență necesar, corelat cu structura de autoritate și resursele angajate ;
- stabilirea și implementarea de mecanisme și proceduri instituționale de evaluare, analiză și îmbunătățire continuă a calității;
- asigurarea resurselor necesare pentru implementarea și menținerea sistemului de management al calității și îmbunătățirea continuă a eficacității acestuia;
- dezvoltarea infrastructurii universității, care să asigure condiții optime de studiu și de creație pentru studenți și cadre didactice;
- realizarea evaluării continue a procesului de învățământ și cercetare, punându-se accentul pe calitate, inovare, relația cu beneficiarul precum și pe folosirea eficace și eficientă a resurselor;
- identificarea clară a obiectivelor pentru programele de studii universitare și determinarea resurselor necesare pentru realizarea lor;
- producerea și diseminarea de informații sistematice privind calitatea serviciilor oferite de UCB (educaționale, de cercetare, sociale etc.) către părțile interesate;
- dezvoltarea unei culturi a calității care să implice toți membrii comunității academice.
- controlul proceselor desfășurate în cadrul UCB prin identificarea unor parametri de proces, indicatori și/sau limite, care trebuie monitorizate statistic.

- îndeplinirea standardelor de calitate specifice pentru învățământul superior românesc, așa cum sunt acestea prevăzute în documentele de referință ale instituțiilor relevante (ARACIS – Metodologia de evaluare externă a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior; ENQA - Standards and Guidelines for Quality Assurance in the Higher Education Area);

**Art. 14.** Sistemul de management al calității:

**Departamentul de managementul calității** din universitate este o structură funcțională a SMC având rolul proiectării, implementării și susținerii acestuia. Acesta este coordonat de un Director al Departamentului Asigurarea Calității.

SMC la nivelul facultății și departamentelor este condus de **Decan**, respectiv, **Director de departament**. Acesta stabilește politica, obiectivele și prioritățile SMC, detaliind strategia și politica facultății/departamentului în domeniul calității.

Fiecare facultate are cadre didactice, **auditori interni** pentru SMC. Aceștia sunt cadre didactice care au atribuții în: planificarea și conducerea auditurilor interne la nivelul departamentelor și programelor de studii; participarea la auditurile interfacultăți.

SMC în serviciile administrative este condus de **Directorul general administrativ**. Acesta pune în aplicare deciziile legate de implementarea SMC prin responsabilii de compartimente.

La nivelul fiecărui departament **Directorul de departament** poartă responsabilitatea implementării SMC. El numește pe unul dintre membrii consiliului departamentului sau altă persoană care se bucură de prestigiu în colectiv, ca **responsabil cu calitatea pe departament**.

a) Rectorul universității, împreună cu echipa sa de prorectori, formulează politica referitoare la calitate și stabilește strategia instituției în domeniul calității. Acestea sunt supuse spre aprobare Senatului și Consiliului de Administrație în funcție de competențele fiecăruia.

b) Responsabil pentru managementul calitate (RMC) la nivel de universitate este rectorul care este și coordonatorul CEAC și SMC. RMC are responsabilitatea și autoritatea de a se asigura că procesele necesare SMC sunt stabilite, implementate și menținute, pentru a raporta Senatului despre funcționarea SMC, despre orice necesitate de îmbunătățire și pentru a se asigura că este promovată în cadrul instituției conștientizarea referitoare la cerințele beneficiarului. Responsabilitățile RMC includ relația cu părțile externe în probleme legate de SMC.

c) Unul dintre prorectori este desemnat ca responsabil al sistemului de management al calității;

d) Comisiile din cadrul tuturor compartimentelor din Universitate sunt responsabile de aplicarea politicilor, implementarea strategiei și menținerea sistemului de management al calității.

**Art. 15.** Sistemul de management al calității este reglementat prin următoarele documente:

a) Carta Universității și Regulamentele incluse

b) Manualul calității cu procedurile aferente

c) Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din cadru UCB

d) Regulamentul de organizare și funcționare a CEAC

**Art. 16.** Sistemului de management al calității funcționează pe baza structurilor de conducere ale UCB și a structurilor de asigurarea și evaluarea calității

- a) Senat
- b) Consiliul de Administrație
- c) Departamentul Asigurarea Calității
- d) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de Universitate;
- e) Comisii pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate/departament

#### **4. Dispoziții Finale**

**Art. 17.** Documentele sistemului de management al calității sunt gestionate de către Departamentul de asigurarea calității.

*Adoptat în Ședința Senatului din 04 iulie 2006 și intră în vigoare începând cu această dată.*

*Actualizat și aprobat în ședința Senatului din 01 iulie 2010.*

*Actualizat și aprobat în ședința Senatului din 15 decembrie 2011.*

*Actualizat și aprobat în ședința Senatului din 25 aprilie 2016.*

*Actualizat și aprobat în Ședința Senatului din 08 septembrie 2022.*

**Președinte Senat,  
Prof. univ. dr. Ovidiu Puiu**

