



**UNIVERSITATEA**  
**"CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" din Pitești**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ**

**PROCEDURA PRIVIND MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROCESULUI DIDACTIC ȘI**  
**DE COMUNICARE SPECIFIC PROGRAMELOR DE STUDII ID/IFR**

**1. Scopul procedurii**

Prezenta procedură reglementează modul în care se realizează monitorizarea și evaluarea procesului didactic (predare, învățare și evaluare) și de comunicare cu studenții înscriși la programele de studii universitare de licență la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă, în cadrul Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești, cu scopul îmbunătățirii calității desfășurării acestor activități. Procedura stabilește responsabilitățile și modul de monitorizare a procesului de învățământ în concordanță cu standardele specifice ID/IFR, elaborate de ARACIS.

**2. Domeniul de aplicare**

Prevederile prezentei proceduri se aplică de către facultățile din cadrul Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești care organizează programe de studii la formele de învățământ ID și IFR, precum și în cadrul DIDIFR.

**3. Documente de referință**

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare.
- Standardele specifice privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare de licență și programelor de studii universitare de master la forma de învățământ la distanță (ID) și la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR), aferente comisiei de specialitate nr.13 ID/IFR, elaborate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu aplicare din 01.10.2020.
- Carta Universității “Constantin Brâncoveanu” din Pitești.
- Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ ID-IFR, al Universității “Constantin Brâncoveanu” din Pitești.

**4. Definiții și abrevieri**

- **Învățământ cu frecvență (IF)** - formă de organizare a programelor de studii caracterizată prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe durata întregii zile, specific fiecărui ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice și de cercetare. Conform Legii Învățământului Superior, învățământul cu frecvență implică frecvență obligatorie.

- **Învățământ la distanță (ID)** – formă de organizare a proceselor didactice care oferă studenților/cursanților posibilitatea de a opta personal asupra locului și timpului în care să se instruiască. Învățământul la distanță, denumit și educație la distanță, e-learning sau online learning, este caracterizat prin separarea fizică a cadrelor didactice și studenților în procesul de instruire și utilizarea unor tehnologii diversificate pentru a facilita comunicarea student-cadru didactic și student-student. Un program de studii la forma de învățământ la distanță poate fi oferit integral la distanță sau poate fi o combinație de activități educaționale la distanță și față în față desfășurate în instituția de învățământ superior (Blended Learning). Activitățile didactice organizate la distanță pot utiliza o gamă variată de metode, tehnologii și resurse de instruire și comunicare, cum ar fi: conferințe video/audio, tehnici web mediate de internet, materiale de studiu în format digital sau tipărit.
- **Învățământ cu frecvență redusă (IFR)** - formă de organizare a proceselor didactice caracterizată prin activități de predare-învățare-evaluare dedicate pregătirii aplicative, programate în mod compact sau periodic, care presupune atât întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar a studenților/cursanților cu cadrele didactice de predare, cât și utilizarea unor mijloace de predare/pregătire specifice învățământului la distanță.
- **Program de studii universitare** - un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment de diplomă.
- **Planul de învățământ** reprezintă ansamblul de discipline și activități programate pentru instruire și evaluare, reunite într-o concepție unitară din punct de vedere al conținutului formativ și al desfășurării în timp, în scopul pregătirii și formării unui specialist într-un anumit domeniu și cu o anumită specializare cu diplomă recunoscută.
- **Tutorii de discipline** - sunt absolvenți de studii superioare și pot fi cadre didactice universitare titulare sau asociate (specialiști, cadre didactice din învățământul preuniversitar în specialitatea disciplinei), cu rolul de a îndruma studentul pe parcursul unui program de studii universitare la ID.
- **DIDIFR** – Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă
- **ARACIS** – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

## 5. Descrierea procedurii

În învățământul la distanță sau cu frecvență redusă activitatea didactică a studenților are un caracter flexibil în raport cu locul, timpul și ritmul de desfășurare, motiv pentru care serviciile de îndrumare și suport a studenților capătă o importanță deosebită. La proiectarea acestora se au în vedere aspecte pedagogice, tehnice și de resurse materiale și umane, care au un impact major asupra procesului de învățare.

Elementele cheie în procesul didactic și de comunicare cu studenții de la programele de studii ID/IFR sunt: personalul didactic implicat la programele de studii ID/IFR și sistemul de comunicare bidirecțională al Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești.

**Personalul didactic implicat în activitățile ID/IFR** este format din coordonatori de disciplină, tutori și responsabili cu activitățile aplicative (cadre didactice de seminar).

**Coordonatorii de disciplină** din cadrul unui program de studii ID/IFR sunt cadre didactice titulare care îndeplinesc aceleași standarde ca la forma de învățământ de zi. Aceștia pot fi și tutori, pentru activitățile de AT, AA la ID, sau responsabili cu activitățile aplicative (SF, ST, L, P, Practică) la IFR. Coordonatorul de disciplină elaborează fișa disciplinei și

formează echipa care elaborează materialele didactice (manuale de studiu, ghiduri, lucrări de laborator, culegeri tematice, pagini Web, materiale multimedia etc.) în tehnologie ID.

Împreună cu tutorii/cadrele didactice de seminar, realizează comunicarea cu studenții, prin consultații în campus și schimburi de mesaje individualizate (email, forum chat, whatsapp etc.). Asigură feedback prompt la solicitările studenților. Face evaluarea sumativă a studenților, prin forme specifice și variate.

**Responsabilii cu activitățile aplicative** sunt cadrele didactice care conduc seminare, lucrări practice sau de laborator, îndrumare de proiect, practică de specialitate, având următoarele responsabilități:

- ✓ asigură interfața între studenți, resursele de învățământ și coordonatorul de disciplină;
- ✓ întocmesc calendarul disciplinei, în concordanță cu fișa disciplinei;
- ✓ susțin activități didactice și de consultanță în conformitate cu fișa disciplinei;
- ✓ asigură evaluarea formativă a studenților pe parcursul anului academic;
- ✓ îndrumă studenții pe parcursul programului de instruire, prin întâlniri față în față și prin mijloace de comunicație bidirecționale;
- ✓ asigură feedback prompt la solicitările studenților.

**Tutorii** sunt cadre didactice care îndrumă studentul pe parcursul unui program de instruire. Îndrumarea se poate realiza individualizat și în grup, prin întâlniri directe, corespondență, telefon, poșta electronică sau forme combinate și constă în direcționarea studiului și evaluarea periodică a parcursului academic. Tutorele trebuie să fie absolvent de studii superioare și este obligat să participe periodic la programe de pregătire în domeniul tehnicilor ID organizate în universitate sau de către alte instituții.

Principalele responsabilități ale tutorilor sunt:

- ✓ asigură interfața între studenți, resursele de învățământ și coordonatorul de disciplină;
- ✓ susțin activități didactice și de consultanță în conformitate cu fișa disciplinei;
- ✓ îndrumă studenții pe parcursul programului de instruire, prin întâlniri față în față și prin mijloace de comunicație bidirecționale. La ID, pentru fiecare disciplină se programează semestrial cel puțin două activități de tutorat/seminar în regim de tutorat, desfășurate prin întâlniri directe în campus sau online sincron/asincron (AT, SF, ST);
- ✓ asigură și evaluarea continuă a studenților prin forme specifice și variate;
- ✓ asigură feedback prompt la solicitările studenților.

Comunicarea între studenți și tutori se realizează periodic prin schimburi de mesaje individualizate, utilizând mijloace de comunicare la care au acces toți studenții. Tutoriatul online se desfășoară permanent în timpul semestrelor, prin întâlniri sincrone și asincrone. Sistemul tutorial online va fi suficient de flexibil pentru a asigura consilierea, îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților.

**Sistemul de comunicare bidirecțională al Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești** reprezintă un ansamblu de instrumente de comunicație (platforma de elearning, e-mail, telefon, video etc.) folosit între studentul de la programele de studii ID/IFR și coordonatorul de program de studii / coordonatorul de disciplină / responsabilul cu activitățile aplicative / tutorele ID / secretarul tehnic, pe parcursul derulării studiilor universitare.

**Platforma de eLearning** a Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești are rolul de a facilita procesul didactic și de comunicare cu studenții de la programele de studii ID/IFR în formatul 24/7, pe cât posibil, pe tot parcursul anului universitar. Studenților le sunt atribuite conturi pe platforma de eLearning la începutul studiilor universitare, aceștia dobândind astfel acces la:

- suportul electronic de informare, care cuprinde toate obligațiile și sarcinile studenților pentru fiecare disciplină din planul de învățământ (fișele și calendarele disciplinelor aferente fiecărui an de studii);
- materiale de studiu elaborate în tehnologia ID (manualele aplicative, fișe de lucru, studii de caz, aplicații rezolvate, teste de autoevaluare, surse de documentare media etc.) pentru toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ;
- suport individualizat în parcurgerea materialelor de studiu și în realizarea sarcinilor de învățare, precum și feedback eficient privind performanțele fiecărui student și progresul acestuia în atingerea rezultatelor învățării, oferite studenților de către tutori și responsabili cu activitățile aplicative;
- căi de a-și exprima opiniile asupra modului de desfășurare a activităților didactice și de suport la fiecare disciplină parcursă. În felul acesta se încurajează comunicarea bidirecțională între personalul didactic și studenții de la programele de studii ID/IFR.

Totodată, platforma de eLearning permite monitorizarea participării studenților și a cadrelor didactice la activitățile care se desfășoară online, sincron sau asincron, dar și stocarea activităților didactice și de comunicare bidirecțională desfășurate.

Conform standardelor ARACIS, la nivelul fiecărui an universitar, DIDIFR are datoria să organizeze și să faciliteze **procesul de evaluare a procesului didactic și de comunicare specific programelor de studii ID/IFR**. Acest proces implică evaluarea pe trei căi, după cum urmează:

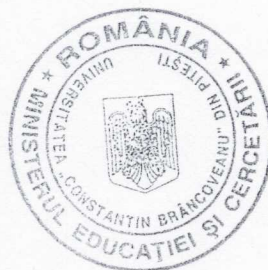
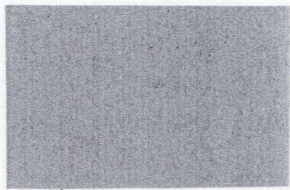
- A) Procesul didactic și de comunicare este evaluat de către fiecare student, la nivelul fiecărui an universitar, prin completarea unui ***Chestionar de evaluare a procesului didactic și de comunicare*** (Anexa 1 pentru ID și Anexa 2 pentru IFR). Acest chestionar este aplicat fizic sau online, iar rezultatele sunt centralizate de DIDIFR. Chestionarele sunt anonime și sunt aplicate la final de semestru, înaintea evaluării finale, studenților care au participat la cel puțin o treime din activitățile didactice alocate disciplinei evaluate. Studenții au autonomie deplină în alegerea variantelor de răspuns. Comisia de calitate de la nivelul DIDIFR are datoria să centralizeze, prelucreze și interpreteze rezultatele sondajului de opinie desfășurat în rândul studenților și să le prezinte sub forma ***unui Raport de evaluare a satisfacției studenților privind procesul didactic și de comunicare specific programelor de studii ID/IFR***.
- B) Participarea studenților și a cadrelor didactice la activitățile desfășurate pe platforma de eLearning este cuantificată, la finalul fiecărui an universitar, într-un ***Raport statistic***, întocmit de coordonatorul fiecărui program de studii ID/IFR.
- C) Participarea studenților și a cadrelor didactice la activitățile desfășurate față-în-față în campus este monitorizată, prin sondaj, prin efectuarea de vizite la aceste activități, de către Directorul DIDIFR, Decanul Facultății care organizează programul de studii ID/IFR sau coordonatorul programului de studii ID/IFR, vizite raportate în ***Fișa de control operativ*** (Anexa 3).

Anual, pe baza informațiilor obținute din *Raportul de evaluare a satisfacției studenților privind procesul didactic și de comunicare specific programelor de studii ID/IFR*, din *Raportul statistic* și din *Fișa de control operativ*, Directorul DIDIFR va elabora un **Raport privind analiza procesului didactic și de comunicare la programele de studii ID/IFR**.

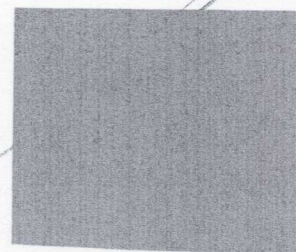
Pentru desfășurarea activităților care se înscriu în specificul acestei proceduri nu sunt necesare resurse materiale sau dotări speciale. Vor fi folosite resursele aflate în dotarea curentă a Facultăților organizatoare de programe de studii ID/IFR și a DIDIFR și aflate în utilizare: calculatoare, software, imprimante multifuncționale, birouri, scaune, rechizite, papetărie.

Această procedură a fost aprobată în Ședința Senatului Universitar din 17 ianuarie 2025.

*Președintele Senatului*  
*Conf. univ. dr. Sebastian Ene*



*Rector,*  
*Prof. univ. dr. Ovidiu Puiu*



Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești  
 Facultatea.....  
 Programul de studii.....  
 Forma de învățământ - **ID**  
 Anul universitar.....  
 Disciplina.....

***Chestionar de evaluare a satisfacției studenților de la programele de studii ID  
 privind procesul didactic și de comunicare***

Participarea la acest sondaj de opinie este o decizie personală, deci aveți libertatea de a completa / a nu completa acest chestionar. Studenților care aleg să completeze chestionarul li se garantează anonimatul și autonomie deplină în alegerea variantelor de răspuns.

Vă rugăm să vă exprimați acordul cu privire la următoarele afirmații, pe o scală de la 1 la 5 (1 – dezacord total, 2 – dezacord, 3 – nici/nici, 4 – acord, 5 – acord total), după cum urmează:

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Criteriu / Scor</b>   | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> |
|-----------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1.              | Programul de studii este acoperit integral cu materiale didactice realizate în tehnologie ID                                   |          |          |          |          |          |
| 2.              | Fișele și calendarele disciplinelor, dar și tematicile de examen sunt disponibile pe platforma de eLearning                    |          |          |          |          |          |
| 3.              | Accesul online la materialele didactice este facil   |          |          |          |          |          |
| 4.              | Învățarea pe parcurs a studenților este încurajată   |          |          |          |          |          |
| 5.              | Se oferă feedback la teme de control și testele de evaluare efectuate asincron (în afara activităților didactice față-în-față) |          |          |          |          |          |
| 6.              | Criteriile de evaluare sunt clare și sunt comunicate de la începutul semestrului   |          |          |          |          |          |
| 7.              | Sistemul de evaluare utilizat măsoară în mod real rezultatele învățării  |          |          |          |          |          |
| 8.              | Platforma de eLearning are o interfață prietenoasă   |          |          |          |          |          |
| 9.              | Este asigurată interacțiunea permanentă a studenților cu cadrele didactice pe platforma de eLearning                           |          |          |          |          |          |
| 10.             | DIDIFR tratează solicitările studenților cu promptitudine  |          |          |          |          |          |
| 11.             | Există un program de consultații al cadrelor didactice implicate la programul de studii  |          |          |          |          |          |
| 12.             | Activitățile didactice și tutoriale față-în-față sunt programate în zile și la ore ușor accesibile                             |          |          |          |          |          |
| 13.             | Secretariatul tehnic manifestă disponibilitate și promptitudine în oferirea de informații                                      |          |          |          |          |          |
| 14.             | Tutorii de disciplină oferă studenților informații utile și sprijin în procesul de învățare                                    |          |          |          |          |          |
| 15.             | Comentarii și recomandări .....  |          |          |          |          |          |
|                 | .....  |          |          |          |          |          |
|                 | .....  |          |          |          |          |          |

Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești  
 Facultatea.....  
 Programul de studii.....  
 Forma de învățământ - **IFR**  
 Anul universitar.....  
 Disciplina.....

***Chestionar de evaluare a satisfacției studenților de la programele de studii ID  
 privind procesul didactic și de comunicare***

Participarea la acest sondaj de opinie este o decizie personală, deci aveți libertatea de a completa / a nu completa acest chestionar. Studenților care aleg să completeze chestionarul li se garantează anonimatul și autonomie deplină în alegerea variantelor de răspuns.

Vă rugăm să vă exprimați acordul cu privire la următoarele afirmații, pe o scală de la 1 la 5 (1 – dezacord total, 2 – dezacord, 3 – nici/nici, 4 – acord, 5 – acord total), după cum urmează:

| <i>Nr. crt.</i> | <i>Criteriu / Scor</i>   | <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
|-----------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1.              | Programul de studii este acoperit integral cu materiale didactice realizate în tehnologie ID                                   |          |          |          |          |          |
| 2.              | Fișele și calendarele disciplinelor, dar și tematicile de examen sunt disponibile pe platforma de eLearning                    |          |          |          |          |          |
| 3.              | Accesul online la materialele didactice este facil   |          |          |          |          |          |
| 4.              | Învățarea pe parcurs a studenților este încurajată   |          |          |          |          |          |
| 5.              | Se oferă feedback la teme de control și testele de evaluare efectuate asincron (în afara activităților didactice față-în-față) |          |          |          |          |          |
| 6.              | Criteriile de evaluare sunt clare și sunt comunicate de la începutul semestrului   |          |          |          |          |          |
| 7.              | Sistemul de evaluare utilizat măsoară în mod real rezultatele învățării  |          |          |          |          |          |
| 8.              | Platforma de eLearning are o interfață prietenoasă   |          |          |          |          |          |
| 9.              | Este asigurată interacțiunea permanentă a studenților cu cadrele didactice pe platforma de eLearning                           |          |          |          |          |          |
| 10.             | DIDIFR tratează solicitările studenților cu promptitudine  |          |          |          |          |          |
| 11.             | Există un program de consultații al cadrelor didactice implicate la programul de studii  |          |          |          |          |          |
| 12.             | Activitățile didactice și tutoriale față-în-față sunt programate în zile și la ore ușor accesibile                             |          |          |          |          |          |
| 13.             | Secretariatul tehnic manifestă disponibilitate și promptitudine în oferirea de informații                                      |          |          |          |          |          |
| 14.             | Comentarii și recomandări .....  |          |          |          |          |          |
|                 | .....  |          |          |          |          |          |
|                 | .....  |          |          |          |          |          |



UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU"  
din PITEȘTI

DEPARTAMENTUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Fișă de control operativ

Programul de studii de licență/master: .....

Semestrul ....., an universitar .....

| Nr. crt. | Data | Disciplina | Tema | Cadrul didactic | Nr. studenți prezenți | Observații | Persoana care a efectuat verificarea |
|----------|------|------------|------|-----------------|-----------------------|------------|--------------------------------------|
| 1.       |      |            |      |                 |                       |            |                                      |
| 2.       |      |            |      |                 |                       |            |                                      |
| 3.       |      |            |      |                 |                       |            |                                      |
| 4.       |      |            |      |                 |                       |            |                                      |
| 5.       |      |            |      |                 |                       |            |                                      |
| 6.       |      |            |      |                 |                       |            |                                      |
| 7.       |      |            |      |                 |                       |            |                                      |