Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Piteşti

Domeniul: Contabilitate; Programul de studii: Contabilitate şi informatică de gestiune
Nivelul studiilor: "Licenţă" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)
Forma de învăţământ cu frecvenţă, 3 ani;

PLAN DE ÎNVĂŢĂMÂNT

anul înmatriculării: 2026-2027

MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII

Misiunea programului de studii universitare de licență "Contabilitate și informatică de gestiune" constă în formarea și perfecționarea unor specialiști cu o înaltă calificare, adecvată pentru activitățile economice din domeniul contabilității, precum și în dezvoltarea competențelor de cercetare științifică în acest domeniu. Misiunea programului de studii universitare de licență „Contabilitate și informatică de gestiune" este formulată în concordanță cu denumirea acestuia, precum și cu domeniul de studii de licență „Contabilitate". **Astfel, misiunea de învățământ (componenta didactică) a programului de studii universitare de licență „Contabilitate și informatică de gestiune" urmărește însușirea temeinică a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice necesare unor viitori economiști - contabili profesioniști, competenți și competitivi pe plan național și internațional.**

Misiunea de învățământ (componenta didactică) vizează parcurgerea unui traseu ce se finalizează cu o calificare academică ce permite accesul la numeroase ocupații, valorificând informațiile acumulate, prin însușirea temeinică a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice. În acest scop, disciplinele prevăzute în planul de învățământ al programului de studii de licență „Contabilitate și informatică de gestiune" asigură pregătirea de ansamblu, sistematică și sistemică a studenților, asociată cu o cultură economică de largă deschidere, cu privire la problematica economiei de piață, în special la aspectele contabile și financiare ale activității agenților economici, unităților bancare și instituțiilor publice, permițând o conversie rapidă, în funcție de mobilitatea calificărilor. Pregătirea de profil se bazează pe disciplinele fundamentale ale domeniului Științe economice - Contabilitate. Procesul de formare continuă, pe întreg parcursul programului de studii universitare de licență „Contabilitate și Informatică de Gestiune" oferă tinerilor studenți, dar, mai ales, viitorilor absolvenți, posibilitatea de încadrare în activități de evaluare corectă a rezultatelor contabile și financiare, de gestiune a activităților producției industriale sau a activităților comerciale și de servicii, de informatică de gestiune, în activități financiare sau de consultanță și expertiză în contabilitate, de audit intern și control de gestiune, de cercetare științifică specifică domeniilor de contabilitate și finanțe.

Misiunea de cercetare (componenta de cercetare) a programului de studii universitare de licență „Contabilitate și informatică de gestiune" are în vedere desfășurarea unor activități de cercetare științifică în echipe mixte formate din cadre didactice și studenți, dar și în parteneriat cu alte instituții de învățământ superior sau de cercetare, din țară și din străinătate, realizarea de activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă prin centrele de cercetare sau departamente, precum și susținerea și diseminarea rezultatelor științifice ale membrilor comunității academice prin participări la manifestări științifice organizate pe plan național și internațional. De asemenea, această componentă presupune investigarea mecanismelor economice, financiar- contabile și monetare, identificarea tendințelor și a direcțiilor de perfecționare a informației contabile și de gestiune, ca premise ale ridicării performanțelor sistemelor financiar și manageriale, ale proiectării unor soluții viabile de modernizare a domeniului în sine, cu impact favorabil asupra procesului de învățământ, în general. Implicarea studenților în cadrul cercurilor științifice studențești și participarea acestora la manifestări științifice, includerea în echipele de cercetare, planificarea și organizarea riguroasă a practicii de specialitate reprezintă modalități de consolidare și aplicare a cunoștințelor asimilate.

OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDII:

Obiective generale:

- pregătirea unor specialiști în domeniul "Contabilitate", competenți, flexibili și adaptați cerințelor firmelor angajatoare;
- aprofundarea cunoștințelor din domeniul "Contabilitate", necesare pentru a permite absolvenților dobândirea de capabilități și competențe superioare, necesare unui bun specialist;
- dezvoltarea capacităților de cercetare științifică în domeniul studiat.
- asigurarea unui cadru optim de perfecționare pentru absolvenții ciclului de licență în domeniul "Contabilitate".

Obiectivele specifice:

1. În domeniul activității didactice:

- adaptarea continuă a acestei forme de educație la necesitățile reale ale societății românești și europene, prin adoptarea unui plan de învățământ flexibil, în concordanță cu cerințele de pregătire universitară;
- dobândirea cunoștințelor de specialitate într-un sistem operațional care să asigure competența profesională și socială;
- aprofundarea și dobândirea unor cunoștințe noi privind tehnicile orientate spre adăugarea de valoare;
- dezvoltarea capacității de proiectare, elaborarea, implementarea și adoptarea deciziilor;
- reducerea decalajului dintre nivelul cunoștințelor teoretice și cel al valorilor practice, prin includerea în programele disciplinare a unor cunoștințe care să contribuie la dezvoltarea abilităților.

2. În domeniul activității de cercetare științifică:

- asigurarea unui cadru optim de studiu și cercetare pentru orice absolvent de studii de licență prin dezvoltarea unor grupuri de cursuri și aplicații de înaltă ținută academică, precum și printr-o bogată bază materială și de documentare;
- atragerea studenților în programele de cercetare;
- valorificarea rezultatelor cercetărilor cadrelor didactice și studenților prin publicarea acestora în reviste de specialitate și participarea la conferințe naționale și internaționale în domeniu;
- asigurarea unui cadru optim de transfer bilateral al cunoștințelor între mediul academic și social.

Programul de studii	Ocupații	Competențe profesionale pentru grupa de bază și din alte grupe de bază	Competențe transversale
Contabilitate și Informatică de Gestiune	**2411 Contabili**	**2411 Contabili**	CT1. își asuma responsabilitatea
	241103 revizor contabil	C1. asigura conformitatea cu conventiile contabile	CT2. gestioneaza resurse financiare si materiale
	241104 referent de specialitate financiar-contabilitate	C2. calculeaza taxe si impozite	CT3. gândeste analitic
	241105 auditor intern	C3. verifica înregistrarile contabile	CT4. demonstreaza spirit antreprenorial
	241106 controlor de gestiune	C4. interpreteaza situatiile financiare	CT5. efectueaza calcule
	241107 Auditor financiar	C5. pregateste situatii financiare	
		C6. pregateste declaratiile fiscale	
	2631 Economiști	C7. pregateste activitatile de audit	
	263106 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în gestiunea economică	C8. efectueaza activitati de contabilitate a costurilor	
	263111 administrator financiar (patrimoniu) (studii superioare)	C9. analizeaza performanta financiară a unei societati	
	263126 secretar economic (studii superioare)	C10. identifica erorile contabile	
		C11. administreaza conturi	
		C12. pregateste balantele de verificare	
		C13. obtine informatii financiare	
		C14. ataseaza documente contabile tranzactiilor contabile	
		C15. desfasoara activitati de întocmire a bilantului contabil	
		C16. asigura respectarea politicilor financiare	
		C17. elaboreaza rapoarte de statistica financiara	
		C18. respecta confidentialitatea	
		2631 Economiști	
		C19. gestioneaza date interoperabile si reutilizabile accesibile si usor de gasit	
		C20. sintetizeaza informatii	

Structura anului universitar

Anul de studiu	Activităţi didactice			Sesiuni de examene					Vacanţe				TOTAL
	sem I	sem II	Total	iarnă	vară	reprogramare / restanţe	examen de finalizare	Total	iarnă	intersemestrială	vară	total	
I	14	14	**28**	3	4	3	0	**10**	3	1	10	**14**	52
II	14	14	**28**	3	4	3	0	**10**	3	1	10	**14**	52
III	14	14	**28**	3	4	3	0	**10**	3	1	10	**14**	52
III (terminal)	14	14	**28**	3	2	2	2	**9**	3	1	0	**4**	41
IV (terminal)	14	14	**28**	3	2	2	2	**9**	3	1	0	**4**	41
Total (programe de trei ani)	42	42	**84**	9	10	8	2	**29**	9	3	20	**32**	**145**
Total (programe de patru ani)	56	56	**112**	12	14	11	2	**39**	12	4	30	**46**	**197**

Disciplinele opţionale sunt alocate pe pachete de discipline, studenţii trebuind să aleagă, obligatoriu, o singură disciplină din pachet, optarea, se face prin cerere, înainte de începerea semestrului.

Disciplinele facultative sunt alocate în fiecare semestru, studentul având libertatea să aleagă, dintre acestea, câte doreşte să studieze sau poate să nu aleagă niciuna dintre ele. Cererile prin care studenţii aleg disciplinele facultative se vor face înainte de semestrul în care sunt programate.

Drepturile şi obligaţiile studenţilor, precum şi condiţiile desfăşurării activităţii profesionale a studenţilor sunt reglementate prin Codul drepturilor şi obligaţiilor studentului, prin Regulamentele studenţeşti (Regulament privind activitatea profesională a studenţilor şi metodologia privind mobilităţile academice (transferurile) interne şi externe, Regulament / metodologie privind examinarea (evaluarea şi notarea) studenţilor, Regulament privind desfăşurarea activităţilor didactice cu studenţii cu performanţe înalte în învăţare şi de recuperare a studenţilor cu dificultăţi în învăţare, Regulament privind mentoratul/îndrumarea nemijlocită a studenţilor şi atribuţiile mentorului/îndrumătorului de grupă, Procedură privind înscrierea, desfăşurarea, evaluarea activităţilor la disciplina educaţie fizică), precum şi prin contractul de şcolarizare.

Formele şi metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învăţământ se stabilesc prin fişele disciplinelor, iar regulile după care se desfăşoară evaluarea studenţilor sunt descrise în Regulamentul / Metodologia privind examinarea (evaluarea şi notarea) studenţilor.

Finalizarea studiilor la ciclul de studii univeresitare de licenţă se face prin examen de licenţă, care constă în două probe:

- proba I - Evaluarea cunoştinţelor fundamentale şi de specialitate (pe baza unei tematici aprobate de Senatul universitar)
- proba II - Prezentarea şi susţinerea lucrării de licenţă, probă cu caracter public. Lucrarea de licenţă se elaborează în semestrele V şi VI (la programele de studii de 3 ani), respectiv, VII şi VIII (la programele de studii de 4 ani), iar stadiul elaborării acesteia este monitorizat prin discipline specifice, incluse în planul de învăţământ.

Accesul la examenul de licenţă este permis studenţilor care au promovat toate disciplinele obligatorii şi opţionale din planul de învăţământ, au obţinut, din aceste discipline, 180 ECTS (la programele de studii de 3 ani), respectiv, 240 ECTS (la programele de studii de 4 ani) şi şi-au reglementat situaţia la disciplina Educaţie fizică (admis sau scutit).

Pentru promovarea examenului de licenţă se acordă 10 ECTS (câte 5 ECTS, pentru fiecare probă), peste cele 180/240 ECTS, primite la promovarea disciplinelor obligatorii şi opţionale, incluse în planul de învăţământ.

Titlul acordat / denumirea calificării: licenţiat în ştiinţe economice

REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII AFERENTE COMPETENȚELOR ȘI

nivelul 6 CNC/EQF (licență) și formulăm pentru fiecare competență:

- **Cunoștințe (cu verb cognitiv)**
- **Abilități (acțiuni aplicative/analitice)**
- **Responsabilitate & autonomie (asumare, coordonare, decizie)**
- **Discipline mapate**

Folosim verbe precum: *explică, descrie critic, interpretează, aplică, elaborează, verifică, analizează, evaluează, fundamentează,*

- **Cunoștințe – cu verbe cognitive (explică, descrie, interpretează, argumentează, corelează)**
- **Abilități – verbe aplicative (aplică, analizează, elaborează, utilizează, evaluează, optimizează)**
- **Responsabilitate & autonomie – asumare, decizie, gestionare autonomă**
- **Discipline mapate**

COMPETENȚE PROFESIONALE

2411 – Contabili

C1. Asigură conformitatea cu convențiile contabile

C: explică și interpretează reglementările contabile naționale și internaționale

A: aplică norme și politici contabile în înregistrarea tranzacțiilor

R/A: își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea și legalitatea raportărilor

Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Sisteme și raportări financiare; Drept; Etică în afaceri; Contabilitatea și gestiunea instituțiilor de credit; Contabilitatea instituțiilor publice

C2. Calculează taxe și impozite

C: descrie cadrul legislativ fiscal și tipurile de obligații fiscale

A: calculează și determină corect impozite, taxe și contribuții

R/A: răspunde autonom pentru exactitatea obligațiilor fiscale declarate

Discipline: Contabilitate și gestiune fiscală; Finanțe I (Finanțe publice); Expertiză contabilă și consultanță fiscală; Finanțe II (Finanțele

C3. Verifică înregistrările contabile

C: explică principii de control intern și proceduri de verificare

A: verifică, reconciliază și corectează înregistrări contabile

R/A: asigură integritatea datelor contabile și își asumă validarea acestora

Discipline: Audit și control intern; Audit financiar; Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Pachete software de gestiune

C4. Interpretează situațiile financiare

C: descrie structura bilanțului, contului de rezultat și fluxurilor de trezorerie

A: analizează indicatori și evaluează poziția financiară a entității

R/A: formulează concluzii autonome pentru susținerea deciziilor manageriale

Discipline: Analiză economică-financiară; Sisteme și raportări financiare; Finanțe II (Finanțele întreprinderii; Gestiunea financiară a întreprinderii); Statistică (Statistică generală); Contabilitate financiară II

C5. Pregătește situații financiare

C: explică cerințele de raportare financiară și standardele contabile

A: elaborează situații financiare complete și corecte

R/A: își asumă responsabilitatea pentru acuratețea documentelor oficiale

Discipline: Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Sisteme și raportări financiare; Pachete software de gestiune; Contabilitatea și gestiunea instituțiilor de credit; Contabilitatea instituțiilor publice

C6. Pregătește declarațiile fiscale

C: interpretează proceduri și termene de declarare fiscală

A: întocmește și depune declarații fiscale utilizând aplicații informatice

R/A: gestionează autonom conformitatea fiscală a entității

Discipline: Contabilitate și gestiune fiscală; Expertiză contabilă și consultanță fiscală; Informatică (Bazele informaticii); Pachete

C7. Pregătește activitățile de audit

C: explică standarde și etape ale auditului financiar

A: colectează dovezi, documentează proceduri și elaborează dosare de audit

R/A: colaborează responsabil cu auditorii și asigură transparența informațiilor

Discipline: Audit financiar; Audit și control intern; Etică și integritate academică. Etica cercetării; Etică în afaceri

C8. Efectuează activități de contabilitate a costurilor

C: descrie metode de calculație a costurilor

A: calculează costuri, repartizează cheltuieli și analizează abateri

R/A: optimizează autonom structura costurilor

Discipline: Contabilitate managerială (de gestiune); Analiză economică-financiară; Management (Bazele managementului)

C9. Analizează performanța financiară a unei societăți

C: explică indicatori de performanță financiară și rentabilitate

A: evaluează eficiența și formulează recomandări

R/A: fundamentează decizii strategice pe baza analizelor

Discipline: Analiză economică-financiară; Finanțe II (Finanțele întreprinderii; Gestiunea financiară a întreprinderii); Piețe financiare;

C10. Identifică erorile contabile

C: descrie tipuri de erori și riscuri contabile
A: detectează, corectează și documentează neconformități
R/A: asigură controlul calității informațiilor contabile
Discipline: Audit și control intern; Audit financiar; Contabilitate financiară II
C11. Administrează conturi
C: explică funcționarea conturilor sintetice și analitice
A: gestionează operațiuni și înregistrează în conturi
R/A: menține autonom evidența fidelă a entităților
Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Pachete software de gestiune; Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci
C12. Pregătește balanțele de verificare
C: descrie rolul balanței în controlul contabil
A: întocmește balanțe de verificare
R/A: validează exactitatea soldurilor
Discipline: Contabilitate financiară II; Pachete software de gestiune
C13. Obține informații financiare
C: explică surse și metode de colectare a datelor financiare
A: colectează, structurează și sintetizează informații relevante
R/A: gestionează autonom confidențialitatea datelor
Discipline: Baze de date; Informatică (Bazele informaticii); Statistică (Statistică generală); Sisteme și raportări financiare; Contabilitate
C14. Atașează documente contabile tranzacțiilor
C: descrie legătura dintre activități și documente contabile
A: organizează și arhivează documente justificative
R/A: asigură trasabilitatea și conformitatea operațiunilor
Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Pachete software de gestiune; Economie monetară; Management și tehnici bancare;
C15. Desfășoară activități de întocmire a bilanțului
C: explică proceduri de închidere a exercițiului financiar
A: consolidează date și elaborează bilanțul contabil
R/A: își asumă responsabilitatea pentru raportarea finală
Discipline: Contabilitate financiară II; Sisteme și raportări financiare; Pachete software de gestiune
C16. Asigură respectarea politicilor financiare
C: descrie politici financiare și mecanisme de guvernanță
A: monitorizează aplicarea procedurilor și evaluează riscurile
R/A: coordonează autonom respectarea normelor interne
Discipline: Finanțe II (Finanțele întreprinderii; Gestiune financiară a întreprinderii; Audit și control intern; Audit financiar; Management (Bazele managementului); Drept; Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci
C17. Elaborează rapoarte de statistică financiară
C: explică metode statistice de prelucrare a datelor financiare
A: analizează și prezintă rapoarte statistice
R/A: validează interpretarea rezultatelor
Discipline: Statistică (Statistică generală); Analiză economică-financiară; Informatică (Bazele informaticii)
C18. Respectă confidențialitatea
C: explică principii etice și reguli de protecție a datelor
A: aplică măsuri de securizare a informațiilor
R/A: își asumă responsabilitatea pentru protejarea datelor sensibile
Discipline: Etică în afaceri; Etică și integritate academică. Etica cercetării; Drept; Audit finaciar; Informatică (Bazele informaticii); Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci
2631 – Economiști
C19. Gestionează date interoperabile și reutilizabile
C: explică structuri de baze de date și standarde de interoperabilitate
A: organizează și prelucrează date economice utilizând aplicații informatice
R/A: administrează autonom calitatea și accesibilitatea datelor
Discipline: Baze de date; Informatică (Bazele informaticii); Pachete software de gestiune; Statistică (Statistică generală); Proiectarea sistemelor informatice de gestiune; Microeconomie; Macroeconomie; Economie europeană; Relații economice internaționale (Economie
C20. Sintetizează informații
C: descrie metode de analiză și sinteză informațională
A: integrează date din surse multiple și elaborează rapoarte concise
R/A: formulează autonom concluzii relevante pentru decizie
Discipline: Analiză economică-financiară; Statistică (Statistică generală); Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență; Proiecte în contabilitate și informatică de gestiune; Microeconomie; Macroeconomie; Economie europeană; **Relații economice internaționale**

COMPETENȚE TRANSVERSALE

CT1. Își asumă responsabilitatea
C: explică norme etice, juridice și profesionale specifice activităților financiar-contabile și de gestiune
A: aplică reglementări legale și standarde profesionale în realizarea sarcinilor și evaluează consecințele deciziilor luate
R/A: își asumă autonom răspunderea pentru corectitudinea lucrărilor efectuate și pentru respectarea termenelor și obligațiilor profesionale
Discipline: Etică în afaceri; Etică și integritate academică. Etica cercetării; Drept; Audit și control intern; Practică de specialitate; Securitate alimentară și nutrițională; Dezvoltare durabilă; Educație fizică;
CT2. Gestionează resurse financiare și materiale
C: descrie și interpretează principii de gestiune financiară, bugetare, administrare a stocurilor și utilizare eficientă a resurselor
A: planifică, alocă și optimizează utilizarea resurselor financiare și materiale prin instrumente contabile și informatice
R/A: administrează autonom resursele organizației și răspunde pentru eficiența și sustenabilitatea utilizării acestora
Discipline: Finanțe II (Finanțele întreprinderii; Gestiune financiară; Finante I (Finanțe publice); Contabilitate managerială (de gestiune); Logistica de transport. Asigurări; Managementul afacerilor; Pachete software de gestiune; Economie monetară; Dezvoltare regională în UE; Economia națională a României; Economie monetară ; Management și tehnici bancare ; Monedă, credit, bănci
CT3. Gândește analitic
C: explică metode cantitative, statistice și economice de analiză a datelor financiare și manageriale
A: analizează, modelează și interpretează seturi de date, identificând ții cauzale și tendințe
R/A: fundamentează autonom decizii pe baza probelor și își asumă responsabilitatea pentru concluziile formulate
Discipline: Statistică (Statistică generală); Matematică aplicată în economie; Analiză economică-financiară; Informatică (Bazele
CT4. Demonstrează spirit antreprenorial
C: explică principii de inițiere și dezvoltare a afacerilor, modele de afaceri și evaluarea riscurilor economice
A: identifică oportunități, elaborează planuri financiare și propune soluții inovatoare pentru creșterea performanței
R/A: inițiază și gestionează autonom proiecte, asumându-și riscuri calculate și responsabilitatea rezultatelor
Discipline: Managementul afacerilor; Marketing (Bazele marketingului); Finanțe II (Finanțele întreprinderii Gestiunea financiară a întreprinderii); Piețe financiare; Tehnica negocierilor în afaceri; Practică de specialitate; Limba străină (lexic de specialitate) ; Corespondență în limba străină (lexic de specialitate) ; Contabilitatea instituțiilor publice; Logistica de transport. Asigurări ; Relații
CT5. Efectuează calcule
C: descrie și interpretează concepte matematice, financiare și statistice utilizate în calcule economice
A: aplică formule, algoritmi și instrumente informatice pentru realizarea corectă a calculelor contabile, fiscale și financiare
R/A: verifică autonom acuratețea rezultatelor și își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea calculelor
Discipline: Matematică aplicată în economie; Statistică (Statistică generală); Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Contabilitate managerială (de gestiune); Finante I (Finanțe publice); Pachete software de gestiune; Economie monetară; Management și

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

Domeniul: Contabilitate; specializarea: Contabilitate şi informatică de gestiune

Nivelul studiilor: "Licenţă" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învăţământ învăţământ cu frecvenţă, 3 ani; anul universitar 2026-2027

PLAN DE ÎNVĂŢĂMÂNT

ANUL I

(aprobat în şedinţa Senatului universitar din data de 7 iulie 2026)

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Fel disciplina	Semestrul I						Semestrul II						Total anual/semestrial			Credite (puncte)	
				Activităţi săptămânale				Evaluare		Activităţi săptămânale				Evaluare						
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P	E	V	T	C	S/P	S I	S II
A. Discipline obligatorii																				
1	Microeconomie	CIG1.I.01	DF	4	2	2		1								56	28	28	5	
2	Drept	CIG1.I.02	DF	3	2	1		1								42	28	14	5	
3	Management *(Bazele managementului)*	CIG1.I.03	DF	4	2	2		1								56	28	28	5	
4	Securitate alimentară şi nutriţională	CIG1.I.04	DF	3	2	1		1								42	28	14	5	
5	Informatică *(Bazele informaticii)*	CIG1.I.05	DF	3	1		2		1							42	14	28	3	
6	Dezvoltare durabilă	CIG1.I.06	DF	2	2				1							28	28	0	3	
7	Etică şi integritate academică. Etica cercetării	CIG1.I.07	DF	1	1				1							14	14	0	2	
8	Macroeconomie	CIG1.I.08	DF							4	2	2		1		56	28	28		5
9	Contabilitate *(Bazele contabilităţii)*	CIG1.I.09	DF							4	2	2		1		56	28	28		5
10	Finanţe I *(Finanţe publice)*	CIG1.I.10	DF							4	2	2		1		56	28	28		5
11	Statistică *(Statistică generală)*	CIG1.I.11	DF							4	2	2		1		56	28	28		5
12	Finanţe II (*Finanţele întreprinderii; Gestiunea financiară a întreprinderii*)	CIG1.I.12	DS							4	2	2		1		56	28	28		5
13	Limba străină (*lexic de specialitate*)[1]	CIG1.I.13	DF	2		2			1	2		2			1	56	0	56	2	5
Total parţial				**22**	**12**	**8**	**2**	**4**	**4**	**22**	**10**	**12**	**0**	**5**	**1**	**616**	**308**	**308**	**30**	**30**
14	Educaţie fizică	CIG1.I.14	DC	2		2			1	2		2			1	56	0	56	1	1
Total ore discipline obligatorii				**24**	**12**	**10**	**2**	**4**	**5**	**24**	**10**	**14**	**0**	**5**	**2**	**672**	**308**	**364**	**31**	**31**
B. Discipline facultative																				
1	Psihologia educaţiei	CIG1.L.01	DC	4	2	2			1							56	28	28	5	
2	Pedagogie I (Fundamentele pedagogiei + Teoria şi metodologia curriculum-ului)	CIG1.L.02	DC							4	2	2			1	56	28	28		5
Total ore discipline facultative		-		**4**	**2**	**2**	**0**	**0**	**1**	**4**	**2**	**2**	**0**	**0**	**1**	**112**	**56**	**56**	**5**	**5**
Total general		-		**28**	**14**	**12**	**2**	**4**	**6**	**28**	**12**	**16**	**0**	**5**	**3**	**784**	**364**	**420**	**36**	**36**

T-total ore; C-ore curs; S-ore seminar; P-ore practică/proiecte/laborator; E-examen; V-verificare pe parcurs; S I-semestrul I; S II-semestrul II

DF-disciplină:fundamentală, DS-disciplină de specialitate, DC-disciplină complementară, I-disciplină obligatorie, A-disciplină opţională, L-disciplină facultativă

[1] Studenţii pot opta pentru limba franceză, engleză etc.

Aprobat, Rector **Avizat, Decan** **Avizat, Director Departament** **Coordonator/Responsabil program de studii,**

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Piteşti

Domeniul: Contabilitate; specializarea: Contabilitate şi informatică de gestiune

Nivelul studiilor: "Licenţă" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învăţământ cu frecvenţă, 3 ani; anul universitar 2027-2028

PLAN DE ÎNVĂŢĂMÂNT
ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Fel disciplină	Semestrul I						Semestrul II						Total anual/semestrial			Credite (puncte)	
				Activităţi săptămânale				Evaluare		Activităţi săptămânale				Evaluare						
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P	E	V	T	C	S/P	S I	S II
A. Discipline obligatorii																				
1	Contabilitate financiară I	CIG2.I.01	DS	4	2	2			1							56	28	28	5	
2	Contabilitatea instituţiilor publice	CIG2.I.02	DS	4	2	2		1								56	28	28	5	
3	Marketing *(Bazele marketingului)*	CIG2.I.03	DF	4	2	2		1								56	28	28	5	
4	Matematică aplicată în economie	CIG2.I.04	DF	4	2	2		1								56	28	28	5	
5	Contabilitate financiară II	CIG2.I.05	DS							4	2	2		1		56	28	28		5
6	Managementul afacerilor	CIG2.I.06	DS							4	2	2		1		56	28	28		5
7	Baze de date	CIG2.I.07	DS							3	1		2		1	42	14	28		5
8	Relaţii economice internaţionale *(Economie mondială)*	CIG2.I.08	DF							3	2	1		1		42	28	14		5
9	Corespondenţă în limba străină *(lexic de specialitate)*	CIG2.I.09	DC	2		2			1							28	0	28	5	
10	Practică de specialitate[1]	CIG2.I.10	DS							7			7		1	98	0	98		5
Total				**18**	**8**	**10**	**0**	**3**	**2**	**21**	**7**	**5**	**9**	**3**	**2**	**546**	**210**	**336**	**25**	**25**
11	Educaţie fizică	CIG2.I.11	DC	2		2			1	2		2			1	56	0	56	1	1
Total ore discipline obligatorii				**20**	**8**	**12**	**0**	**3**	**3**	**23**	**7**	**7**	**9**	**3**	**3**	**602**	**210**	**392**	**26**	**26**
B. Discipline opţionale																				
1	Sisteme şi raportări financiare / Expertiză contabilă şi consultanţă fiscală Tehnica negocierilor în afaceri	CIG2.A.01.1 CIG2.A.01.2 CIG2.A.01.3	DS	4	2	2		1								56	28	28	5	
2	Economie monetară / Management şi tehnici bancare / Monedă, credit, bănci /	CIG2.A.02.1 CIG2.A.02.2 CIG2.A.02.3	DS							4	2	2		1		56	28	28		5
Total ore discipline opţionale				**4**	**2**	**2**	**0**	**1**	**0**	**4**	**2**	**2**	**0**	**1**	**0**	**112**	**56**	**56**	**5**	**5**
Total ore discipline obligatorii şi opţionale				**24**	**10**	**14**	**0**	**4**	**3**	**27**	**9**	**9**	**9**	**4**	**3**	**714**	**266**	**448**	**31**	**31**
Total ore discipline obligatorii şi opţionale (fără Educaţie fizică)				**22**	**10**	**12**	**0**	**4**	**2**	**25**	**9**	**7**	**9**	**4**	**2**	**658**	**266**	**392**	**30**	**30**
C. Discipline facultative																				
1	Economia întreprinderii	CIG2.L.01	DF	2	2				1							28	28	0	2	
2	Buget şi trezorerie	CIG2.L.02	DF							2	2				1	28	28	0		2
3	Pedagogie II (Teoria şi metodologia instruirii + Teoria şi metodologia evaluării)	CIG2.L.03	DC	4	2	2			1							56	28	28	5	
4	Didactica specialităţii	CIG2.L.04	DC							4	2	2			1	56	28	28		5
Total ore discipline facultative		-		**6**	**4**	**2**	**0**	**0**	**2**	**6**	**4**	**2**	**0**	**0**	**2**	**168**	**112**	**56**	**7**	**7**
Total general		-		**30**	**14**	**16**	**0**	**4**	**5**	**33**	**13**	**11**	**9**	**4**	**5**	**882**	**378**	**504**	**38**	**38**

Aprobat, Rector **Avizat, Decan** **Avizat, Director Departament** **Coordonator/Responsabil program de studii,**

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

Domeniul: Contabilitate; specializarea: Contabilitate şi informatică de gestiune

Nivelul studiilor: "Licenţă" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învăţământ cu frecvenţă, 3 ani; anul universitar 2028-2029

PLAN DE ÎNVĂŢĂMÂNT
ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Fel disciplină	Semestrul I						Semestrul II						Total anual/semestrial			Credite (puncte)	
				Activităţi săptămânale				Evaluare		Activităţi săptămânale				Evaluare						
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P	E	V	T	C	S/P	S I	S II
A. Discipline obligatorii																				
1	Contabilitate managerială (de gestiune)	CIG3.I.01	DS	4	2	2		1								56	28	28	5	
2	Pieţe financiare	CIG3.I.02	DS	3	2	1		1								42	28	14	3	
3	Analiză economică - financiară	CIG3.I.03	DS	4	2	2		1								56	28	28	5	
4	Audit financiar	CIG3.I.04	DS	3	2	1			1							42	28	14	5	
5	Economie europeană	CIG3.I.05	DC	3	2	1		1								42	28	14	3	
6	Proiecte în contabilitate şi informatică de gestiune	CIG3.I.06	DS	4			4		1							56	0	56	4	
7	Contabilitate aprofundată	CIG3.I.07	DS	3	2	1			1							42	28	14	5	
8	Pachete software de gestiune	CIG3.I.08	DS							2			2		1	28	0	28		2
9	Proiectarea sistemelor informatice de gestiune	CIG3.I.09	DS							4	2	2			1	56	28	28		5
10	Contabilitatea şi gestiunea instituţiilor de credit	CIG3.I.10	DS							4	2	2			1	56	28	28		5
11	Logistica de transport. Asigurări	CIG3.I.11	DS							3	2	1		1		42	28	14		4
12	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licenţă	CIG3.I.12	DS							5			5		1	70	0	70		4
Total ore discipline obligatorii				**24**	**12**	**8**	**4**	**4**	**3**	**18**	**6**	**5**	**7**	**1**	**4**	**588**	**252**	**336**	**30**	**20**
B. Discipline opţionale																				
1	Contabilitate şi gestiune fiscală / Audit şi control intern	CIG3.A.01.1 CIG3.A.01.2	DS							4	2	2		1		56	28	28		5
2	Psihologie / Ştiinţe politice / Etică în afaceri	CIG3.A.02.1 CIG3.A.02.2 CIG3.A.02.3	DF							1	1			1		14	14	0		2
3	Dezvoltare regională in UE / Economia naţională a României	CIG3.A.03.1 CIG3.A.03.2	DC							3	2	1		1		42	28	14		3
Total ore discipline opţionale				**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8**	**5**	**3**	**0**	**3**	**0**	**112**	**70**	**42**	**0**	**10**
Total ore discipline obligatorii şi opţionale				**24**	**12**	**8**	**4**	**4**	**3**	**26**	**11**	**8**	**7**	**4**	**4**	**700**	**322**	**378**	**30**	**30**
C. Discipline facultative																				
1	Preţuri şi tarife	CIG3.L.01	DF	2	2				1							28	28	0	2	
2	Contabilitate naţională	CIG3.L.02	DS							2	2				1	28	28	0		2
3	Practică pedagogică în învăţământul preuniversitar 1	CIG3.L.03	DC	3			3		1							42	0	42	3	
4	Practică pedagogică în învăţământul preuniversitar 2	CIG3.L.04	DC							3			3		1	42	0	42		2
5	Managementul clasei de elevi	CIG3.L.05	DC							2	1	1			1	28	14	14		3
Total ore discipline facultative		-		**5**	**2**	**0**	**3**	**0**	**2**	**7**	**3**	**1**	**3**	**0**	**3**	**168**	**70**		**5**	**7**
Total general		-		**29**	**14**	**8**	**7**	**4**	**5**	**33**	**14**	**9**	**10**	**4**	**7**	**868**	**392**	**378**	**35**	**37**

Aprobat, Rector **Avizat, Decan** **Avizat, Director Departament** **Coordonator/Responsabil program de studii**

A. Structura planului după opţionalitate

Fel disciplină	nr. ore					credite ECTS				
	An I	An II	An III	total		An I	An II	An III	total	
				abs	%				abs	%
obligatorii	616	546	588	1750	**88.65**	55	50	50	155	**88.57**
opţionale	0	112	112	224	**11.35**	0	10	10	20	**11.43**
total	616	658	700	1974	**100.00**	55	60	60	175	**100.00**
facultative	112	168	168	448	**18.50**	10	14	12	36	**17.06**
total general fara educatie fizica	728	826	868	2422	**118.50**	65	74	72	211	**117.06**
educatie fizică	56	56	0	112	**4.42**	2	2	0	4	**1.90**
total general cu educatie fizica	784	882	868	2534	**122.92**	67	76	72	215	**118.96**

B. Structura planului caracterul formativ al disciplinelor (fără educaţie fizică) - fondul de timp obligatoriu si opţional

Fel disciplină	nr. ore					credite ECTS				
	An I	An II	An III	total		An I	An II	An III	total	
				abs	%				abs	%
fundamentale (trunchiul comun)	560	154	14	728	36.88	55	15	2	72	40.00
de specialitate	56	476	602	1134	57.45	5	40	52	97	53.89
complementare	0	28	84	112	5.67	0	5	6	11	6.11
total general	616	658	700	1974	100.00	60	60	60	180	100.00

C.1. Ponderea practicii

fond de timp practică de specialitate - ore	a	98
total fond de timp pentru pregătire de specialitate - ore	b	1134
pondere (a/b) - %		9%
total fond de timp obligatoriu şi optional - ore	c	1974
pondere (a/c) - %		5%

C.2. Ponderea activităţilor dedicate lucrării de licenţă

fond de timp pentru lucrarea de licenţă - ore	a	70
total fond de timp pentru pregătire de specialitate - ore	b	1134
pondere (a/b) - %		6%
total fond de timp obligatoriu şi optional - ore	c	1974
pondere (a/c) - %		4%

D.2. Raportul activităţi aplicative - prelegeri (total fond de timp obligatoriu - discipline obligatorii şi opţionale) - fără educaţie fizică

AN UNIVERSITAR	*Calcule ce includ practică şi elaborare licenţă*					*Calcule fără orele de practică şi elaborare licenţă*						
	ore de activităţi aplicative	ore prelegeri	Total	raportul activităţi aplicative / prelegeri	raportul prelegeri /activităţi aplicative	ore de activităţi aplicative (fără practică şi elab licenţă)	ore prelegeri	Total	raportul activităţi aplicative / prelegeri	raportul prelegeri /activităţi aplicative	Ore practică şi elab licenţă	Total
I	308	308	616	1.00	1.00	308	308	616	1.00	1.00		616
II	392	266	658	1.47	0.68	294	266	560	1.11	0.90	98	658
III	378	322	700	1.17	0.85	308	322	630	0.96	1.05	70	700
total	1078	896	1974	1.20	0.83	910	896	1806	1.02	0.98	168	1974

F.Ponderea examenelor în totalul formelor de evaluare aferente disciplinelor obligatorii şi opţionale - fără educaţie fizică

Semestrul	Total evaluări	Număr examene	Ponderea examenelor în totalul formelor de evaluare
I	8	4	**50.00**
II	6	5	**83.33**
III	6	4	**66.67**
IV	6	4	**66.67**
V	7	4	**57.14**
VI	8	4	**50.00**
Total	**41**	**25**	**60.98**

G.Numărul de discipline şi structura lor după opţionalitate

Semestru	Total discipline	din care:									Total discipline obligatorii şi opţionale (fără
		Obligatorii	Din care educaţie fizică	Opţionale	finalizate cu		Pct. credit discipline obligatorii şi opţionale	Pct. credit discipline obligatorii şi opţionale fără educaţie fizică	Facultative		
					Exam.	Verif.			nr. disc.	Cred.	
I	10	9	1	0	4	5	31	30	1	5	8
II	8	7	1	0	5	2	31	30	1	5	6
III	9	6	1	1	4	3	31	30	2	7	6
IV	9	6	1	1	4	3	31	30	2	7	6
V	9	7	0	0	4	3	30	30	2	5	7
VI	11	5	0	3	4	4	30	30	3	7	8
Total	**56**	**40**	**4**	**5**	**25**	**20**	**184**	**180**	**11**	**36**	41

H. Număr de ore pe săptămână (fără educaţie fizică)

Semestru	nr. ore pe săptămână	nr de săptămâni	Total ore pe semestru
I	22	14	308
II	22	14	308
III	22	14	308
IV	25	14	350
V	24	14	336
VI	26	14	364
Total	-	84	1974
nr mediu de ore pe săptămână	23.5		