



**UNIVERSITATEA**  
**"CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" din Pitești**  
DEPARTAMENTUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ  
ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

**PROCEDURA PRIVIND REALIZAREA, ACTUALIZAREA ȘI  
DISTRIBUIREA RESURSELOR DE ÎNVĂȚĂRE la ID/IFR**

**1. SCOP**

Un proces educațional de calitate se obține utilizând materiale de studiu elaborate în concordanță cu stadiul cunoașterii din domeniu, la momentul utilizării. Prin urmare, scopul acestei proceduri este de a prezenta modul de organizare și regulile de desfășurare a activității de elaborare, actualizare și distribuire către studenții de la programele de studii ID/IFR a resurselor de învățare în tehnologia ID, în vederea realizării obiectivelor referitoare la calitatea în educație.

**2. DOMENIU DE APLICARE**

Procedura se aplică în cadrul tuturor facultăților din cadrul Universității “Constantin Brâncoveanu” din Pitești, în vederea evaluării și îmbunătățirii materialelor de studiu destinate programelor de studii organizate la forma de învățământ la distanță, respectiv de învățământ cu frecvență redusă.

**3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare.
- Standardele specifice privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare de licență și programelor de studii universitare de master la forma de învățământ la distanță (ID) și la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR), aferente comisiei de specialitate nr.13 ID/IFR, elaborate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu aplicare din 01.10.2020.
- Carta Universității “Constantin Brâncoveanu” din Pitești.
- Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ ID-IFR, al Universității “Constantin Brâncoveanu” din Pitești.

#### 4. PRINCIPII GENERALE

Art.1. Învățământul la distanță (ID), respectiv învățământul cu frecvență redusă (IFR), sunt forme flexibile de educație care oferă studenților posibilitatea de a opta asupra locului, ritmului și timpului în care să se instruiască și de a studia individual și independent.

Art.2. Învățământul la distanță și învățământul cu frecvență redusă implică utilizarea unei game largi de tehnologii de învățământ: materiale de studiu tipărite, tehnici audio și video interactive, multimedia, tehnologii de învățare mediate de calculator sau rețele de calculatoare etc.

Art.3. Organizarea procesului de instruire în sistemul ID/IFR este condiționată de existența unor materiale de studiu de calitate destinate studenților, corespunzător concepute și realizate astfel încât să asigure o pregătire eficientă.

Art.4. Asigurarea calității are în vedere evaluarea conținutului materialelor de studiu destinate programului de studii ID/IFR, centrate pe student și rezultatele învățării, definite în fișele disciplinelor și implementate prin tehnologia ID.

Art.5. Pe parcursul anilor de studiu, resursele de învățare elaborate în tehnologia ID trebuie să asigure studenților ID/IFR o pregătire echivalentă cu cea a studenților de la forma de zi. Absolvirea studiilor conferă studenților ID/IFR dreptul la o diplomă de licență pe domeniul/specializarea aleasă, cu toate drepturile legale pe care aceasta le oferă ulterior în câmpul muncii.

Art.6. În acest scop, toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii ID/IFR vor avea acoperire cu materiale specifice destinate studiului, elaborate în tehnologia ID.

Art.7. Resursele de învățământ se asigură de către DIDIFR prin efort propriu, fiind furnizate pe suport de hârtie (opțional) și pe platforma de e-learning (obligatoriu).

#### 5. PROIECTAREA ȘI ACTUALIZAREA RESURSELOR DE ÎNVĂȚARE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII ID/IFR

Art.8. **Cursurile aplicative** pentru ID/IFR reprezintă instrumente de lucru care trebuie să suplinească rolul și prezența formatorului din procesele tradiționale de instruire și nu vor avea aceeași structură cu cea a cursurilor universitare clasice de la zi. Ele trebuie să ajute la realizarea efectivă a procesului de predare și învățare, nu doar să ofere informații.

Art.9. Fiecare curs aplicativ va include o parte introductivă, în care se vor preciza următoarele: condiționări și cunoștințe anterioare, descrierea cursului, competențe, organizarea modulelor în cadrul cursului, formatul și tipul activităților implicate de curs, materiale bibliografice, materiale și instrumente necesare pentru curs, calendarul cursului,

politica de evaluare și notare, elemente de deontologie academică, strategii de studiu recomandate.

Art.10. Fiecare curs aplicativ va fi organizat pe module/teme de studiu și fiecare modul va fi structurat pe unități de învățare, care facilitează învățarea graduală și structurată.

Art.11. Un modul este o temă mai amplă de studiu din cadrul unei discipline. Fiecare modul va include obiective specifice, fondul de timp necesar parcurgerii sale, cuvinte cheie, ritmul de studiu și recomandări privind studiul. Pentru a facilita înțelegerea noțiunilor prezentate, fiecare modul va fi structurat logic pe unități de învățare.

Art.12. Unitățile de învățare sunt elemente structurale ale modulului, care integrează o serie de competențe specifice, sunt unitare din punct de vedere tematic și se finalizează prin evaluare. Fiecare unitate de învățare trebuie să anticipeze noțiunile ce urmează a fi prezentate, dar să conțină și activități de revizuire a cunoștințelor prezentate anterior.

Art.13. Fiecare unitate de învățare va include fundamente teoretice (prezentate de o manieră sintetică, cu o distribuție echilibrată de grafică și text), elemente aplicative pentru clarificarea și consolidarea cunoștințelor, teste de autoevaluare, recomandări bibliografice și teme de control și nu trebuie să mobilizeze atenția continuă a studenților mai mult de două-trei ore. O unitate de învățare va avea 10-20 de pagini format A4.

Art.14. Testele de (auto)evaluare și temele de control, existente în structura suportului de curs pentru autoinstruire în format ID/IFR, sunt instrumente oferite studentului pentru a-și verifica și ameliora permanent competențele dobândite. Aceste secțiuni nu trebuie să pună studentul în situația de a repeta textul pe care l-a parcurs anterior, ci trebuie să-l determine să sintetizeze și să aplice cunoștințele acumulate;

Art.15. Răspunsurile la întrebările de evaluare și verificare trebuie să se regăsească în materialul de studiu sau în alte materiale recomandate la care studenții să aibă cu ușurință acces, sau să fie comunicate de cadrul didactic de seminar în cadrul întâlnirilor față în față.

Art.16. La finalul fiecărei unități de învățare se va trece bibliografia, sub forma unei liste minimale de referințe pe care studentul trebuie să o parcurgă pentru studiul unității de învățare și care va constitui un decupaj din bibliografia de la sfârșitul cursului aplicativ.

Art.17. Pentru a fi atractiv și util, suportul de curs pentru autoinstruire trebuie să asigure o bună corelație între teorie și aspectele practice curente; să stimuleze gândirea critică și învățarea graduală; să acopere tematica testelor de (auto)evaluare; să conducă la atingerea obiectivelor și a rezultatelor învățării definite în fișa disciplinei respective.

Art.18. Proiectarea cursurilor aplicative pentru ID/IFR se va realiza de către coordonatorii de discipline sau prin colaborarea dintre aceștia și personalul didactic de seminar. Responsabilitatea pentru conținutul științific și pedagogic al materialelor de studiu, precum și pentru conformitatea acestora cu standardele ARACIS, revine în întregime coordonatorilor de discipline.

Art.19. Înainte de utilizarea lor în procesul didactic, materialele de studiu destinate programelor de studii ID/IFR vor fi evaluate pentru a verifica măsura în care acestea corespund standardelor ARACIS, precum și măsura în care acestea sunt centrate pe student și rezultatele învățării, definite în fișele disciplinelor și implementate prin tehnologia ID/IFR. Astfel, fiecare manual aplicativ este evaluat de directorul de departament științific, respectiv de un cadru didactic de profil desemnat de acesta, pe baza unei fișe de evaluare, prezentată în ANEXĂ.

Art.20. Actualizarea periodică a cursurilor aplicative se realizează de către coordonatorul de disciplină, la inițiativa acestuia (ținând cont de rezultatul autoevaluării, evaluării disciplinei făcută de către studenți, de cerințele noi, unde este cazul, privind conținutul disciplinei și de calitatea procesului de învățare etc.), sau la recomandarea Departamentului de Științe Economice și Juridice Pitești, în vederea conformării la principiile și standardele ARACIS.

Art.21. Cursurile aplicative vor fi realizate într-o manieră unitară pentru toate programele de studii ID/IFR din cadrul Universității “Constantin Brâncoveanu” din Pitești.

Art.22. Calitatea conținutului științific al materialelor de studii și respectarea legislației în vigoare cu privire la copyright sunt în responsabilitatea coordonatorilor de discipline.

## **6. DISTRIBUIREA RESURSELOR DE ÎNVĂȚARE CĂTRE STUDENȚII IFR**

Art.23. Distribuția resurselor de învățare realizate în tehnologia ID/IFR este asigurată de către Universitatea “Constantin Brâncoveanu” din Pitești, prin intermediul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă pentru fiecare student, conform contractului de studii încheiat la începutul fiecărui an universitar.

Art.24. Materialele de studiu destinate autoinstruirii se distribuie la începutul anului universitar, sau în primele două săptămâni ale semestrului în curs. Materialele de studiu sunt puse la dispoziția studenților obligatoriu în format electronic (pe platforma de elearning a Universității), dar sunt discipline la care studenții pot primi curs aplicativ tipărit.

Art.25. În mod tradițional, distribuția către studenți a materialelor de studii tipărite se realizează prin intermediul bibliotecii, în fiecare zi de vineri, între orele 14,00 – 20,00. Primirea materialelor de studii de către studenți este condiționată de prezentarea carnetului de student / actului de identitate, precum și de prezentarea chitanței de plată a ratei curente din taxa de studii. Evidența distribuirii materialelor se ține în baza unor documente de tip borderou, pe facultăți, ani de studiu și/sau grupe.

Art.26. Odată cu primirea materialelor de studii, studenții iau la cunoștință faptul că acestea nu pot fi multiplicare fără acordul autorului și nu pot fi comercializate, acestea reprezentând încălcări grave a proprietății intelectuale pe care fiecare autor de curs o exercită asupra muncii sale.

Art.27. Pentru facilitarea pregătirii individuale, cursurile aplicative, precum și alte materiale de studiu destinate autoinstruirii, vor fi încărcate pe platforma de e-learning a Universității „Constantin Brâncoveanu” din Pitești de către coordonatorii de discipline / cadrele didactice de seminar, la care studenții au acces pe baza unui cont de utilizator și a unei parole.

Art.28. Pentru disciplinele care solicită suplimentar consultarea unor titluri de referință – cursuri universitare, manuale, tratate etc. – Universitatea “Constantin Brâncoveanu” din Pitești va asigura tuturor studenților condiții de documentare prin bibliotecile proprii. Prin mijloace pedagogice specifice, studenții vor fi permanent încurajați să își asume responsabilitatea propriei pregătiri.

Art.29. În cazul utilizării tehnologiilor bazate pe Internet pentru transmiterea resurselor de învățământ și asigurarea suportului tutorial, se va furniza studenților *Ghidul de consiliere a studenților în parcurgerea programelor de studii ID/IFR*, care include normele de securitate privind folosirea tehnologiilor bazate pe Internet.

Art.30. Toate resursele de învățământ sunt distribuite către studenții de la programele de studii la distanță sau cu frecvență redusă fără a se percepe vreo taxă suplimentară, contravaloarea acestora fiind inclusă în taxa de școlarizare.

## 7. PREVEDERI FINALE

Art.31. Autorii materialelor de studii cedează Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă, fără a fi necesar un acord scris, pentru o perioadă de minim 5 ani, drepturile de utilizare și de multiplicare a materialelor de studiu elaborate în tehnologia ID, pe care le-au furnizat departamentului, pentru uzul studenților înmatriculați la programele de studii la distanță sau cu frecvență redusă, din Universitatea “Constantin Brâncoveanu” din Pitești.

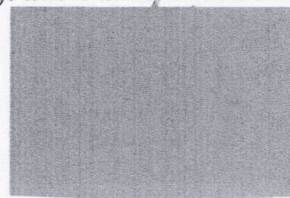
Art. 32. Prezenta procedură se completează cu prevederile din noile versiuni ale standardelor specifice privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare de licență și programelor de studii universitare de master la forma de învățământ la distanță (ID) și la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR), elaborate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Această procedură a fost aprobată în Ședința Senatului Universitar din 20 octombrie 2017 și a fost actualizată în Ședințele Senatului Universitar din 23 iunie 2020, din 13 iunie 2023, respectiv din 17 ianuarie 2025.

*Președintele Senatului*  
*Conf. univ. dr. Sebastian Ene*



*Rector*  
*Prof. univ. dr. Ovidiu Puiu*



**UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU"**  
**din PITEȘTI**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ**



ANEXĂ

Fișă de evaluare a cursurilor aplicative destinate studiului  
 individual/autoinstruirii,  
 conform standardelor tehnologiei ID/IFR

**FACULTATEA:**  
**PROGRAMUL DE STUDII:**  
**DENUMIREA DISCIPLINEI:**  
**COORDONATOR/I DISCIPLINĂ:**  
**NUMĂR DE ORE DE CURS LA FORMA CU FRECVENȚĂ:**

Nr. crt.	Criteriu	Punctaj maxim	Punctaj obținut
<b>1.</b>	Încadrarea în numărul de pagini recomandat pentru ID/IFR, prin asigurarea corespondenței cu numărul de ore de curs/săptămână de la forma de învățământ IF	1 oră de curs/săptămână 80-150 de pagini	<b>5</b>
		2 ore de curs/săptămână 100-200 de pagini	
<b>2.</b>	Actualizarea materialului de studiu	<b>15</b>	
<b>3.</b>	Structura materialului de studiu	Materialul de studiu include cuprins detaliat	<b>5</b>
		Introducerea materialului de studiu precizează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date de identificare a cursului</li> <li>• Condiționări și cunoștințe anterioare</li> <li>• Descrierea cursului</li> <li>• Competențe</li> <li>• Organizarea modulelor în cadrul cursului</li> </ul>	<b>10</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formatul și tipul activităților implicate de curs</li> <li>• Materiale bibliografice</li> <li>• Materiale și instrumente necesare pentru curs</li> <li>• Calendarul cursului</li> <li>• Politica de evaluare și notare</li> <li>• Elemente de deontologie academică</li> <li>• Strategii de studiu recomandate</li> </ul>		
		Materialul de studiu este organizat pe module, corespunzător dimensionate și structurate conform fișei disciplinei	5	
		Fiecare modul este structurat pe unități de învățare, denumite și ordonate conform fișei disciplinei	5	
		Materialul de studiu include o bibliografie generală	5	
		Materialul de studiu respect macheta pusă la dispoziție de DIDIFR, inclusiv sub aspectul formătărilor.	5	
4.	Structura fiecărui modul	Obiective – fiecărui obiectiv îi corespunde cel puțin o activitate pe parcursul modului	5	
		Cuvinte cheie, fondul de timp alocat și recomandări privind studiul	5	
		Unitatea de învățare include numeroase exemple, aplicații rezolvate, studii de caz și sarcini de lucru	15	
		Fiecare unitate de învățare include subiecte pentru autoevaluare, cu răspunsurile/rezolvările date	10	
		Fiecare modul/unitate de învățare include un rezumat	5	
		Fiecare modul/unitate de învățare include bibliografia recomandată pentru studiu suplimentar și/sau bibliografia selectivă folosită la realizarea modului	5	
<b>TOTAL</b>			<b>100</b>	
<b>Recomandări:</b>				

Notă \*Cursurile aplicative care nu obțin cel puțin 75 de puncte vor fi revizuite de coordonatorul/coordonatorii de disciplină în termenul recomandat.

\*Cursurile aplicative care nu obțin cel puțin 12 puncte la criteriul 2 vor fi revizuite de coordonatorul/coordonatorii de disciplină în termenul recomandat.

*Data,*

*Evaluator DIDIFR,*