

## Informații post

<b>Universitatea</b>	UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" DIN PITEȘTI
<b>Facultatea</b>	FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE, ADMINISTRATIVE ȘI ALE COMUNICĂRII
<b>Departament</b>	Departamentul de Științe Administrative, Juridice și ale Comunicării
<b>Poziția în statul de funcții</b>	13
<b>Funcție</b>	Lector universitar
<b>Disciplinele din planul de învățământ</b>	Drept comercial I Dreptul concurenței și arbitraj Dreptul Uniunii Europene Protecția internațională a drepturilor omului
<b>Domeniu științific</b>	Drept
<b>Descriere post</b>	Lector universitar; poziția 13; Drept comercial I; Dreptul concurenței și arbitraj; Dreptul Uniunii Europene; Protecția internațională a drepturilor omului. Norma didactică săptămânală este de 14,5 ore convenționale, din care 6 ore convenționale de curs, iar diferența este reprezentată de ore de activități aplicative (seminar).
<b>Atributiile/activitățile aferente</b>	Activități normate în statul de funcțiuni 1. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora • Cursuri în cadrul studiilor universitare de licență. 2. Activități de seminar, lucrări practice și de laborator, inclusiv pregătirea acestora • Activități de seminar, conform planului de învățământ, complementare sau nu cursurilor 3. Îndrumarea lucrărilor de licență și disertație 4. Activități de evaluare a) Evaluare în cadrul concursurilor de admitere, la toate formele de învățământ: • Elaborare tematică și bibliografie; • Comisie concurs de admitere. b) Evaluare și notare în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ: curs, seminar, proiecte de an, lucrări de licență c) Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare: • Comisie supraveghere • Comisie examinare și notare 5. Consultații în vederea elaborării lucrării de licență/disertație și pregătirii studenților pentru sesiunea de examene 6. Îndrumarea cercurilor științifice B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului • Pregătire individuală (autoperfecționare); • Participă la conferințe, simpozioane, congrese organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare; • Participă în colective de organizare a unor simpozioane, conferințe, mese rotunde în domeniul de activitate sau în domenii colaterale; • Se preocupă de amenajarea și modernizarea laboratoarelor; • Elaborează manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și alte materiale didactice; • Desfășoară activități în cadrul comisiilor Senatului și Consilului de facultate pe probleme specifice; • Desfășoară activități de tutoriat pe serii sau grupe de studenți. C. Activități de cercetare științifică, potrivit specificului universității • Participă la activitățile de cercetare prevăzute în Planul de cercetare științifică; • Elaborează tratate, monografii și cărți de specialitate prevăzute în Planul de cercetare științifică.

<b>Salariul minim de incadrare</b>	3300 lei	
<b>Calendarul concursului</b>		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2024-04-30	
Perioadă înscriere	Început 2024-04-30	Sfârșit 2024-06-10
Data susținerii prelegerii	2024-07-01	
Ora susținerii prelegerii	12:00:00	
Locul susținerii prelegerii	cabinet drept (Sala de judecată)	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început 2024-07-01	Sfârșit 2024-07-06
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 2024-07-08	Sfârșit 2024-07-09
Perioadă de contestații	Început 2024-07-10	Sfârșit 2024-07-16
<b>Tematica probelor de concurs</b>	<p>Drept comercial I Noțiunea și obiectul dreptului comercial Autonomia dreptului comercial Corelația dreptului comercial cu alte ramuri de drept Izvoarele dreptului comercial Întreprinderea – forma juridică de desfășurare a activității comerciale Comercianții – profesioniști ai întreprinderii comerciale. Categoriile de comercianți Restricțiile privind desfășurarea activității comerciale Obligațiile profesionale ale comercianților Fondul de Comerț: noțiune și elemente Protecția Fondului de Comerț Actele juridice privind Fondul de Comerț Auxiliarii comercianților Personalitatea juridică și funcționarea societăților comerciale. Noțiune și elemente specifice Constituirea societăților comerciale Forme, clasificare și reglementarea juridică a formelor de societate comercială Modificarea, dizolvarea și lichidarea societăților comerciale Reguli speciale aplicabile fiecărei forme de societate comercială: Societatea în nume colectiv; Societatea în comandită simplă; Societatea pe acțiuni; Societatea cu răspundere limitată; Societatea europeană Grupurile de interes economic Dreptul concurenței și arbitraj Raportul juridic de concurență. Tipuri de concurență Concurența neloială Practicile anticoncurențiale. Înțelegerile anticoncurențiale. Abuzul de poziție dominantă. Definierea pieței relevante. Ajutorul de stat. Ajutorul de stat ilegal. Concentrarea economică. Instituții de supraveghere și disciplinare a concurenței comerciale. Principalele categorii de sancțiuni prevăzute de legislația română Regimul juridic al concurenței în dreptul Uniunii Europene Rolul judecătorului național în aplicarea dreptului</p>	

european al concurenței. Cooperarea dintre Comisie, instanțele naționale și autoritățile naționale. Arbitrajul comercial la confluența dreptului procesual civil, dreptului comercial și dreptului comerțului internațional. Caracterele generale ale arbitrajului comercial Condițiile soluționării litigiilor comerciale pe calea arbitrajului. Natura juridică a arbitrajului. Modalități de investire a instanței arbitrale. Organizarea și desfășurarea procedurii arbitrale. Desemnarea completului de arbitrare. Hotărârea arbitrală. Modalități de desființare. Natura juridică. Problema declinării de competență în care este implicată o instanță arbitrală Executarea hotărârii arbitrale. Arbitrajul comercial internațional. Recunoașterea și executarea hotărârilor arbitrale străine Dreptul Uniunii Europene Noțiunea și obiectul dreptului Uniunii Europene Istoricul constituirii comunităților europene și evoluția acestora. Tratatul instituind Comunitatea Europeană a Carburilor și Otelului (CECO). Tratatul privind instituirea Comunității Economice Europene (CEE) și a Comunității Europene a Energiei Atomice (CEE/ EURATOM). Actul Unic European (AUE). Tratatul de la Maastricht. Tratatul de la Amsterdam. Tratatul de la Nisa. Tratatul de la Lisabona Izvoarele dreptului Uniunii Europene. Izvoarele primare și izvoarele derivate. Acte comunitare fără forță juridică obligatorie. Actele Consiliului European. Procedura de adoptare a actelor comunitare. Izvoarele complementare Principiile fundamentale ale dreptului Uniunii Europene. Principiul atribuirii competențelor. Principiul priorității dreptului comunitar. Principiul eficacității dreptului comunitar. Principiul subsidiarității. Principiul recunoașterii reciproce Instituțiile comunitare și atribuțiile lor. Parlamentul European. Consiliul Uniunii Europene. Comisia Europeană. Consiliul european. Curtea de Conturi. Comitetul Regional. Consiliul Economic Social. Banca Centrală Europeană. Banca Europeană de Investiții. Organele de jurisdicție ale UE. Curtea de Justiție. Curtea/Tribunalul de Prima Instanță. Camerele jurisdicționale Litigiile în fața Curții Europene de Justiție. Actele juridice supuse controlului judecătoresc. Cauze de nelegalitate. Căi de contestare a actelor comunitare. Controlul judecătoresc al actelor statelor membre. Procedura judecătorească. Forme speciale de procedură. Procedura în fața Curții de primă instanță. Recursurile contra deciziilor Curții de primă instanță. Sancțiuni în dreptul comunitar Stabilirea pieței comune. Cele patru libertăți fundamentale. Libera circulație a marfurilor. Libera circulație a persoanelor și a forței de muncă. Libera circulație a capitalurilor și platilor. Libera circulație a serviciilor Cetățenia europeană și Carta drepturilor fundamentale a UE Protecția internațională a drepturilor omului Sisteme internaționale de protecție a drepturilor omului. Sistemul ONU. Declarația Universală a Drepturilor Omului și Pactele. Convenția Europeană a Drepturilor Omului Libertatea de exprimare și libertatea de asociere Dreptul la un proces echitabil în materie civilă Dreptul la un proces echitabil în materie penală Dreptul la respectarea vieții private și de familie Dreptul la căsătorie Dreptul la imagine Protecția domiciliului și a corespondenței Protecția proprietății Dreptul la libertate și la siguranță Libertatea de gândire, de conștiință și de religie Dreptul la educație Dreptul la alegeri libere și corecte, organizate la intervale rezonabile Protecția juridică a dreptului la viață Protecția împotriva torturii, tratamentelor inumane și degradante Dreptul la un recurs efectiv Dreptul de a nu fi supus discriminării Sesizarea Curții Europene a Drepturilor

	<p>Omului. Procedura în fața Curții Bibliografie Bonciu Gheorghe, Drept comercial, Ed. Cartea Universitară, București, 2009 Bonciu Gheorghe, Dreptul afacerilor (comercial), București, Editura Cartea Universitară, 2006. Bîrsan Corneliu, Convenția Europeană a Drepturilor Omului, Comentariu pe articole – vol.I, vol II - drepturi și libertăți, Ed. C.H. Beck, București, 2005; Cristian Gheorghe, Tratat de drept comercial roman, Ed. C.H.Beck, 2020 Cărpenaru St. D., Tratat de drept comercial român, ed. a IV-a, actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2014 Corlățean Titus, Protecția europeană și internațională a Drepturilor Omului, Universul Juridic, 2012 Didea Ionel, Drept comercial-curs universitar, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2015 Didea Ionel, Dreptul european al concurenței, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2014 Fuerea Augustin, Manualul Uniunii Europene, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2018 Grădinaru Nicolae (coord.), Dreptul afacerilor, Ed. Independenta Economica, 2018 Piperea Gheorghe, Drept comercial. Intreprinderea, Ed. C. H. Beck, București, 2012 Manolache O., Tratat de drept comunitar, V - ed., Ed. ALL BECK, 2006 Nemeș V., Drept comercial, Ed. Hamangiu, București, 2018 Selejan-Guțan B., Protecția europeană a drepturilor omului, Editura C.H.Beck, București, 2011 Spataru Negura L., Protecția internațională a drepturilor omului, Ed. Hamangiu, 2019 Șandru D.M, Dreptul Uniunii Europene. Jurisprudență și legislație. Ed.Universitară, 2012 Tudorel Ștefan, Beatrice Andreșan, Dreptul Uniunii Europene, ed. CH BECK, 2020 Turcu I., Tratat teoretic și practic de drept comercial, vol. I-IV, Ed. C. H. Beck, București, 2008; * ***Noul Cod civil – Legea nr.287/2009 republicat în M.Of.nr.505/2011 ***Legea 31/1990 privind societățile comerciale ***Convenția Europeană a Drepturilor Omului; ***Primul Protocol adițional la Convenția pentru apărarea Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale. ***Tratatul privind funcționarea UE (TFUE) – Versiunea consolidată, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene</p>
<p><b>Descrierea procedurii de concurs</b></p>	<p>Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de lector universitar sunt necesare: a. deținerea diplomei de doctor; b. absolvirea unui program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior; c. media generală de absolvire a studiilor de licență minim 8.00, unde media generală de absolvire a studiilor de licență = (media anilor de studii + media examenului de finalizare a studiilor)/2; d. îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice de lector, specifice funcției, respectiv: 5 lucrări de specialitate (articole, comunicări, manuale, îndrumare etc.). Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs și au primit avizul juridic favorabil, vor fi invitați de către instituția de învățământ superior la susținerea probelor de concurs. Pe pagina web a instituției de învățământ superior sunt anunțate: ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei. Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte: a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează; b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; c) competențele didactice ale candidatului; d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;</p>

	<p>e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului; f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs. În situația în care postul vizat este de asistent / lector, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, conform legii. Aspectele menționate anterior, sunt evaluate pe baza dosarului de concurs și prin una sau mai multe probe de concurs. Pentru postul de lector universitar, o prelegere publică în care candidatul susține un curs din tematica anunțată și prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. UCB anunță pe pagina web proprie a concursului, de pe <a href="http://www.univcb.ro">www.univcb.ro</a>, ziua, ora și locul desfășurării acestei probe. Proba de concurs se apreciază de către fiecare membru al comisiei prin note de la 1 la 10, rezultatul probei reprezintă media aritmetică a acestora. La notarea probei practice se va ține cont și de propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului. Standardul minimal pentru promovare este obținerea unui rezultat de minim 8.</p>
<p><b>Lista documente</b></p>	<p>În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar în format tipărit care conține următoarele documente: a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (model Europass); d) lista cu lucrările candidatului în format tipărit și în format electronic; e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor UCB, conform formatului standard prevăzut de prezenta metodologie (Anexa 1). Fișa de verificare este completată și semnată de candidat; e) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; f) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; h) declarație pe propria răspundere a candidatului, în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea 199/2023 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate; i) dovada privind obținerea calificativului "foarte bine" în ultimii 3 ani; j) declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani; k) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului; l) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; m) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de</p>

	<p>pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; n) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; o) certificat de integritate comportamentală; p) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății; r) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.</p>
<b>Adresa unde se transmite dosarul de concurs</b>	<p>UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCOVEANU DIN PITEȘTI, Departamentul de Resurse umane, Calea Bascovului Nr. 2A, tel. 0248/221098; 0248/212627</p>
<b>Comisie</b>	<p>L_3_13,15_24: <b>Comisia de concurs:</b> Președinte: Conf. univ. dr. Grădinaru Nicolae – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești; Membri: Conf. univ. dr. Bonciu Gheorghe – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești, Lect. univ. dr. Radu Daniel – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești, Lect. univ. dr. Stancea Isabela – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești, Lect. univ. dr. Lixandru Raluca – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești; Membru supleant: Lect. univ. dr. Popescu Alina – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești  <b>Comisia de contestații:</b> Președinte: Lect. univ. dr. Stoica Ion – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești; Membri: Prof. univ. dr. Nedelcu Iulian – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești; Lect. univ. dr. Cebuc Iuliana – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești; Lect. univ. dr. Oprescu Mihai – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești, Lect. univ. dr. Vasile Ana – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești; Membru supleant: Conf. univ. dr. Mihalcea Ion – Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești</p>