



Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

Domeniul: Contabilitate; Programul de studii: Contabilitate și informatică de gestiune

Nivelul studiilor: "Licență" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învățământ cu frecvență, 3 ani;

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

anul înmatriculării: 2026-2027

MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII

Misiunea programului de studii universitare de licență "Contabilitate și informatică de gestiune" constă în formarea și perfecționarea unor specialiști cu o înaltă calificare, adecvată pentru activitățile economice din domeniul contabilității, precum și în dezvoltarea competențelor de cercetare științifică în acest domeniu. Misiunea programului de studii universitare de licență "Contabilitate și informatică de gestiune" este formulată în concordanță cu denumirea acestuia, precum și cu domeniul de studii de licență "Contabilitate". Astfel, misiunea de învățământ (componenta didactică) a programului de studii universitare de licență "Contabilitate și informatică de gestiune" vizează parcurgerea unui traseu ce se finalizează cu o calificare academică ce permite accesul la numeroase ocupații, valorificând informațiile acumulate, prin însușirea temeinică a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice. În acest scop, disciplinele prevăzute în planul de învățământ al programului de studii de licență "Contabilitate și informatică de gestiune" asigură pregătirea de ansamblu, sistematică și sistemică a studenților, asociată cu o cultură economică de largă deschidere, cu privire la problematica economiei de piață, în special la aspectele contabile și financiare ale activității agenților economici, unităților bancare și instituțiilor publice, permițând o conversie rapidă, în funcție de mobilitatea calificărilor. Pregătirea de profil se bazează pe disciplinele fundamentale ale domeniului Științe economice - Contabilitate. Procesul de formare continuă, pe întreg parcursul programului de studii universitare de licență "Contabilitate și Informatică de Gestiune" asigură o dezvoltare continuă a programului de studii universitare de licență "Contabilitate și informatică de gestiune" în vederea desfășurării unor activități de cercetare științifică în echipe mixte formate din cadre didactice și studenți, dar și în parteneriat cu alte instituții de învățământ superior sau de cercetare, din țară și din străinătate, realizarea de activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă prin centrele de cercetare sau departamente, precum și susținerea și diseminarea rezultatelor științifice ale membrilor comunității academice prin participări la manifestări științifice organizate pe plan național și internațional. De asemenea, această componentă presupune investigarea mecanismelor economice, financiar-contabile și monetare, identificarea tendințelor și a direcțiilor de

OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDII:

Obiective generale:

- pregătirea unor specialiști în domeniul "Contabilitate", competenți, flexibili și adaptați cerințelor
- aprofundarea cunoștințelor din domeniul "Contabilitate", necesare pentru a permite absolvenților dobândirea de capabilități și competențe superioare, necesare unui bun specialist;
- dezvoltarea capacităților de cercetare științifică în domeniul studiat.
- asigurarea unui cadru optim de perfecționare pentru absolvenții ciclului de licență în domeniul

Obiective specifice:

1. În domeniul activității didactice:

- adaptarea continuă a acestei forme de educație la necesitățile reale ale societății românești și europene, prin adoptarea unui plan de învățământ flexibil, în concordanță cu cerințele de pregătire universitară;
- dobândirea cunoștințelor de specialitate într-un sistem operațional care să asigure competența aprofundată și dobândirea unor cunoștințe noi privind tehnicile orientate spre adăugarea de valoare;
- dezvoltarea capacității de proiectare, elaborarea, implementarea și adoptarea deciziilor;
- reducerea decalajului dintre nivelul cunoștințelor teoretice și cel al valorilor practice, prin includerea în programele de disciplinare a unor cunoștințe care să contribuie la dezvoltarea abilităților.

2. În domeniul activității de cercetare științifică:

- asigurarea unui cadru optim de studiu și cercetare pentru orice absolvent de studii de licență prin dezvoltarea unor grupuri de cursuri și aplicații de înaltă ținută academică, precum și printr-o bogată bază de atragerea studenților în programele de cercetare;
- valorificarea rezultatelor cercetărilor cadrelor didactice și studenților prin publicarea acestora în reviste de specialitate și participarea la conferințe naționale și internaționale în domeniu;
- asigurarea unui cadru optim de transfer bilateral al cunoștințelor între mediul academic și social.¹

Programul de studii	Ocupații	Competențe profesionale pentru grupa de bază și din alte grupe de bază	Competențe transversale
Contabilitate și Informatică de Gestiune	2411 Contabili	2411 Contabili	CT1. își asumă responsabilitatea
	241103 revizor contabil	CT1. asigură conformitatea cu convențiile contabile	CT2. gestionează resurse financiare și materiale
	241104 referent de specialitate financiar-contabilitate	CT2. calculează taxe și impozite	CT3. gândește analitic
	241105 auditor intern	CT3. verifică înregistrările contabile	CT4. demonstrează spirit antreprenorial
	241106 controlor de gestiune	CT4. interpretează situațiile financiare	CT5. efectuează calcule
	241107 auditor financiar	CT5. pregătește situații financiare	
	2631 Economisti	CT6. pregătește declarațiile fiscale	
	263106 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în gestiunea economică	CT7. pregătește activitățile de audit	
	263111 administrator financiar (patrimoniul) (studii superioare)	CT8. efectuează activități de contabilitate a costurilor	
	263126 secretar economic (studii superioare)	CT9. analizează performanța financiară a unei societăți	
		CT10. identifică erorile contabile	
		CT11. administrează conturi	
		CT12. pregătește balanțele de verificare	
		CT13. obține informații financiare	
		CT14. atașează documente contabile tranzacțiilor contabile	
		CT15. desfășoară activități de întocmire a bilanțului contabil	
		CT16. asigură respectarea politicilor financiare	
		CT17. elaborează rapoarte de statistică financiară	
		CT18. respectă confidențialitatea	
	2631 Economisti		
		CT19. gestionează date interoperabile și reutilizabile accesibile și ușor de găsit	
		CT20. sintetizează informații	

REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII AFERENTE COMPETENȚELOR ȘI DISCIPLINELE AFERENTE

nivelul 6 CNC/EGF (licență) și formulăm pentru fiecare competență:

- ☞ Cunoștințe (cu verb cognitiv)
- ☞ Abilități (acțiuni aplicative/analitice)
- ☞ Responsabilitate & autonomie (asumare, coordonare, decizie)
- ☞ Discipline mapate
- ☞ Discipline mapate
- ☞ Folosim verbe precum: *explică, descrie critic, interpretează, aplică, elaborează, verifică, analizează, evaluează, corelează*
- ☞ Cunoștințe – cu verbe cognitive (explică, descrie, interpretează, argumentează, corelează)
- ☞ Abilități – verbe aplicative (aplică, analizează, elaborează, utilizează, evaluează, optimizează)
- ☞ Responsabilitate & autonomie – asumare, decizie, gestionare autonomă
- ☞ Discipline mapate

COMPETENȚE PROFESIONALE

2411 – Contabilitate

C1. Asigură conformitatea cu convențiile contabile

C: explică și interpretează reglementările contabile naționale și internaționale

A: aplică norme și politici contabile în înregistrarea tranzacțiilor

R/A: își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea și legalitatea raportărilor

Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Sisteme și rapoartărilor

financiar; Drept; Etică în afaceri; Contabilitatea instituțiilor publice

C2. Calculează taxe și impozite

C: descrie cadrul legislativ fiscal și tipurile de obligații fiscale

A: calculează și determină corect impozite, taxe și contribuții

R/A: răspunde autonom pentru exactitatea obligațiilor fiscale declarate

Discipline: Contabilitate și gestiune fiscală; Finanțe I (Finanțe publice); Expertiză contabilă și consultanță fiscală; Finanțe II

(Finanțele întreprinderii); Gestiunea financiară a întreprinderii

C3. Verifică înregistrările contabile

C: explică principiile de control intern și proceduri de verificare

A: verifică, reconciliază și corectează înregistrări contabile

R/A: asigură integritatea datelor contabile și își asumă validarea acestora

Discipline: Audit și control intern; Audit financiar; Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Pachete software de

gestiune

C4. Interpretează situațiile financiare

C: descrie structura bilanșului, contului de rezultat și fluxurilor de trezorerie

A: analizează indicatori și evaluează poziția financiară a entității

R/A: formulează concluzii autonome pentru susținerea deciziilor manageriale

Discipline: Analiză economică-financiară; Sisteme și rapoartărilor financiare; Finanțe II (Finanțele întreprinderii); Gestiunea

financiară a întreprinderii); Statistică (Statistică generală); Contabilitate financiară II

C5. Pregătește situații financiare

C: explică cerințele de raportare financiară și standardele contabile

A: elaborează situații financiare complete și corecte

R/A: își asumă responsabilitatea pentru acuratețea documentelor oficiale

Discipline: Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Sisteme și rapoartărilor financiare; Pachete software de

gestiune; Contabilitatea instituțiilor de credit; Contabilitatea instituțiilor publice

C6. Pregătește declarațiile fiscale

C: interpretează proceduri și termene de declarare fiscală

A: întocmește și depune declarații fiscale utilizând aplicații informatice

R/A: gestionează autonom conformitatea fiscală a entității

Discipline: Contabilitate și gestiune fiscală; Expertiză contabilă și consultanță fiscală; Informatică (Bazele informaticii);

Pachete software de gestiune

C7. Pregătește activitățile de audit

C: explică standarde și etape ale auditului financiar

A: colectează dovezi, documentează proceduri și elaborează dosare de audit

R/A: colaborează responsabil cu auditorii și asigură transparența informațiilor

Discipline: Audit financiar; Audit și control intern; Etică și integritate academică. Etică în afaceri

C8. Efectuează activități de contabilitate a costurilor

C: descrie metode de calculație a costurilor

A: calculează costuri, repartizează cheltuieli și analizează abateri

R/A: optimizează autonom structura costurilor

Discipline: Contabilitate managerială (de gestiune); Analiză economică-financiară; Management (Bazele managementului)

C9. Analizează performanța financiară a unei societăți
C: explică indicatori de performanță financiară și rentabilitate
A: evaluează eficiența și formulează recomandări
R/A: fundamentează decizii strategice pe baza analizelor
Discipline: Analiză economică-financiară; Finanțe II (Finanțele întreprinderii; Gestionarea financiară a întreprinderii); Piețe financiare; Statistică (Statistică generală)
C10. Identifică erorile contabile
C: descrie tipuri de erori și riscuri contabile
A: detectează, corectează și documentează neconformități
R/A: asigură controlul calității informațiilor contabile
Discipline: Audit și control intern; Audit financiar; Contabilitate financiară II
C11. Administrează conturi
C: explică funcționarea conturilor sintetice și analitice
A: gestionează operațiuni și înregistrează în conturi
R/A: menține autonom evidența fidelă a entităților
Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Contabilitate financiară I; Pachete software de gestiune; Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci
C12. Pregătește balanțele de verificare
C: descrie rolul balanței în controlul contabil
A: întocmește balanțe de verificare
R/A: validează exactitatea soldurilor
Discipline: Contabilitate financiară II; Pachete software de gestiune
C13. Obține informații financiare
C: explică surse și metode de colectare a datelor financiare
A: colectează, structurează și sintetizează informații relevante
R/A: gestionează autonom confidențialitatea datelor
Discipline: Baze de date; Informatică (Bazele informaticii); Statistică (Statistică generală); Sisteme și raportări financiare; Contabilitate aprofundată; Economie monetară
C14. Atașează documente contabile tranzacțiilor
C: descrie legătura dintre activități și documente contabile
A: organizează și arhivează documente justificative
R/A: asigură trasabilitatea și conformitatea operațiunilor
Discipline: Contabilitate (Bazele contabilității); Pachete software de gestiune; Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci
C15. Desfașoară activități de întocmire a bilanțului
C: explică proceduri de închidere a exercitiului financiar
A: consolidează date și elaborează bilanțul contabil
R/A: își asumă responsabilitatea pentru raportarea finală
Discipline: Contabilitate financiară II; Sisteme și raportări financiare; Pachete software de gestiune
C16. Asigură respectarea politicilor financiare
C: descrie politici financiare și mecanisme de guvernare
A: monitorizează aplicarea procedurilor și evaluează riscurile
R/A: coordonează autonom respectarea normelor interne
Discipline: Finanțe II (Finanțele întreprinderii; Gestionarea financiară a întreprinderii; Audit și control intern; Audit financiar; Management (Bazele managementului); Drept; Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci
C17. Elaborează rapoarte de statistică financiară
C: explică metode statistice de prelucrare a datelor financiare
A: analizează și prezintă rapoarte statistice
R/A: validează interpretarea rezultatelor
Discipline: Statistică (Statistică generală); Analiză economică-financiară; Informatică (Bazele informaticii)
C18. Respectă confidențialitatea
C: explică principii etice și reguli de protecție a datelor
A: aplică măsuri de securizare a informațiilor
R/A: își asumă responsabilitatea pentru protejarea datelor sensibile
Discipline: Etică în afaceri; Etică și integritate academică. Etica cercetării; Drept; Audit financiar; Informatică (Bazele informaticii); Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci

CT19. Gestionează date interoperabile și reutilizabile

C: explică structuri de baze de date și standarde de interoperabilitate

A: organizează și prelucurează date economice utilizând aplicații informatice

R/A: administrează autonom calitatea și accesibilitatea datelor

Discipline: Baze de date; Informatică (Bazele informaticii); Pachete software de gestiune; Statistică (Statistică generală); Proiectarea sistemelor informatice de gestiune; Microeconomie; Macroeconomie; Economie europeană; Relații internaționale (Economie mondială)

CT20. Sintetizează informații

C: descrie metode de analiză și sinteză informațională

A: integrează date din surse multiple și elaborează rapoarte concise

R/A: formulează autonom concluzii relevante pentru decizie

Discipline: Analiză economică-financiară; Statistică (Statistică generală); Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență; Proiecte în contabilitate și informatică de gestiune; Microeconomie; Macroeconomie; Relații economice internaționale (Economie mondială)

COMPETENȚE TRANSVERSALE**CT1. Își asumă responsabilitatea**

C: explică norme etice, juridice și profesionale specifice activităților financiar-contabile și de gestiune

A: aplică reglementări legale și standarde profesionale în realizarea sarcinilor și evaluează consecințele deciziilor luate

R/A: își asumă autonom răspunderea pentru corectitudinea lucrărilor efectuate și pentru respectarea termenelor și obligațiilor
Discipline: Etică în afaceri; Etică și integritate academică. Etica cercetării; Drept; Audit și control intern; Practică de specialitate; Securitate alimentară și nutrițională; Dezvoltare durabilă; Educație fizică;

CT2. Gestionează resurse financiare și materiale

C: descrie și interpretează principii de gestiune financiară, bugetare, administrare a stocurilor și utilizare eficientă a resurselor
A: planifică, alocă și optimizează utilizarea resurselor financiare și materiale prin instrumente contabile și informatice
R/A: administrează autonom resursele organizației și răspunde pentru eficiența și sustenabilitatea utilizării acestora

Discipline: Finanțe II (Finanțe întreprinderii; Gestiune financiară; Finanțe I (Finanțe publice); Contabilitate managerială (de gestiune); Logistică de transport. Asigurări; Managementul afacerilor; Pachete software de gestiune; Economie monetară; Dezvoltare regională în UE; Economia națională a României; Economie monetară ; Management și tehnici bancare ; Monedă, credit, bănci

CT3. Gândește analitic

C: explică metode cantitative, statistice și economice de analiză a datelor financiare și manageriale

A: analizează, modelează și interpretează seturi de date, identificând tîi cauzale și tendințe

R/A: fundamentează autonom decizii pe baza probelor și își asumă responsabilitatea pentru concluziile formulate

Discipline: Statistică (Statistică generală); Matematică aplicată în economie; Analiză economică-financiară; Informatică (Bazele informaticii); Baze de date; Contabilitate financiară II

CT4. Demonstrează spirit antreprenorial

C: explică principii de inițiere și dezvoltare a afacerilor, modele de afaceri și evaluarea riscurilor economice

A: identifică oportunități, elaborează planuri financiare și propune soluții inovatoare pentru creșterea performanței

R/A: inițiază și gestionează autonom proiecte, asumându-și riscuri calculate și responsabilitatea rezultatelor

Discipline: Managementul afacerilor; Marketing (Bazele marketingului); Finanțe II (Finanțe întreprinderii Gestiunea financiară a întreprinderii); Piete financiare; Tehnica negocierilor în afaceri; Practică de specialitate; Limba străină (lexic de specialitate) ; Corepondență în limba străină (lexic de specialitate) ; Relații economice internaționale (Economie mondială); Psihologie; Științe politice

CT5. Efectuează calcule

C: descrie și interpretează concepte matematice, financiare și statistice utilizate în calcule economice

A: aplică formule, algoritmi și instrumente informatice pentru realizarea corectă a calculelor contabile, fiscale și financiare

R/A: verifică autonom acuratețea rezultatelor și își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea calculelor

Discipline: Matematică aplicată în economie; Statistică (Statistică generală); Contabilitate financiară I; Contabilitate financiară II; Contabilitate managerială (de gestiune); Finanțe I (Finanțe publice); Pachete software de gestiune; Economie monetară; Management și tehnici bancare; Monedă, credit, bănci

Anul de studiu	Activități didactice			Sesiuni de examene			Vacanțe		
	sem I	sem II	Total	vară	repro-gramare / restanțe	examen de finalizare	iarnă	inter-semes-trială	vară
I	14	14	28	3	4	3	0	10	10
II	14	14	28	3	4	3	0	10	10
III	14	14	28	3	4	3	0	10	10
III (terminal)	14	14	28	3	2	2	9	1	0
IV (terminal)	14	14	28	3	2	2	9	1	0
Total (program de trei ani)	42	42	84	9	10	8	2	29	32
Total (program de patru ani)	56	56	112	12	14	11	2	39	46
									197

Disciplinele optionale sunt alocate pe pachete de discipline, studenții trebuind să aleagă, obligatoriu, o singură disciplină din pachet, optarea, se face prin cerere, înainte de începerea semestrului.

Disciplinele facultative sunt alocate în fiecare semestru, studentul având libertatea să aleagă, dintre acestea, câte dorește să studieze sau poate să nu aleagă niciuna dintre ele. Cererile prin care studenții aleg disciplinele facultative se vor face înainte de semestru în care sunt programate.

Drepturile și obligațiile studenților, precum și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților sunt reglementate prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului, prin Regulamentele studențești (Regulament privind activitatea profesională a studenților și metodologia privind mobilitățile academice (transferurile) interne și externe, Regulament / metodologie privind examinarea (evaluarea și notarea) studenților, Regulament privind desfășurarea activităților didactice cu studenții cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare, Regulament privind mentoratul/îndrumarea nemijlocită a studenților și atribuțiile mentorului/îndrumătorului de grupă, Procedură privind înscrierea, desfășurarea, evaluarea activităților la disciplina educație fizică), precum și prin contractul de școlarizare.

Formele și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor, iar regulile după care se desfășoară evaluarea studenților sunt descrise în Regulamentul / Metodologia privind examinarea (evaluarea și notarea) studenților.

Finalizarea studiilor la ciclul de studii universitare de licență se face prin examen de licență, care constă în două probe:

- proba I - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (pe baza unei tematici aprobate de Senatul universitar)

- proba II - Prezentarea și susținerea lucrării de licență, probă cu caracter public. Lucrarea de licență se elaborează în semestrul V și VI (la programele de studii de 3 ani), respectiv, VII și VIII (la programele de studii de 4 ani), iar studiul elaborării acesteia este monitorizat prin discipline specifice, incluse în planul de învățământ. Accesul la examenul de licență este permis studenților care au promovat toate disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ, au obținut, din aceste discipline, 180 ECTS (la programele de studii de 3 ani), respectiv, 240 ECTS (la programele de studii de 4 ani) și și-au reglementat situația la disciplina Educație fizică (admis sau scutit).

Pentru promovarea examenului de licență se acordă 10 ECTS (câte 5 ECTS, pentru fiecare probă), peste cele 180/240 ECTS, primite la promovarea disciplinelor obligatorii și opționale, incluse în planul de învățământ.

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

Domenii: Contabilitate; specializarea: Contabilitate și informatică de gestiune
Nivelul studiilor: "Licență" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

Forma de învățământ învățământ cu frecvență, 3 ani; anul universitar 2026-2027

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ANUL I

(aprobare în ședința Senatului universitar din data de 7 iulie 2026)

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Fel disciplina	Semestrul I						Semestrul II						Total			Credite (puncte)							
				Activități săptămânale			Evaluare			Activități săptămânale			Evaluare			T	C	S/P	SI	SII						
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P	E	V											
A. Discipline obligatorii																										
1	Microconomie	CI G1.L.01	DF	4	2	2		1								56	28	28	5							
2	Drept	CI G1.L.02	DF	3	2	1		1								42	28	14	5							
3	Management (Bazele managementului)	CI G1.L.03	DF	4	2	2		1								56	28	28	5							
4	Securitate alimentară și nutrițională	CI G1.L.04	DF	3	2	1		1								42	28	14	5							
5	Informatică (Bazele informaticii)	CI G1.L.05	DF	3	1		2		1							42	14	28	3							
6	Dezvoltare durabilă	CI G1.L.06	DF	2	2				1							28	28	0	3							
7	Etică și integritate academică. Etica cercetării	CI G1.L.07	DF	1	1				1							14	14	0	2							
8	Macroeconomie	CI G1.L.08	DF							4	2	2		1		56	28	28		5						
9	Contabilitate (Bazele contabilității)	CI G1.L.09	DF							4	2	2		1		56	28	28		5						
10	Finanțe I (Finanțe publice)	CI G1.L.10	DF							4	2	2		1		56	28	28		5						
11	Statistică (Statistică generală)	CI G1.L.11	DF							4	2	2		1		56	28	28		5						
12	Finanțe II (Finanțele întreprinderii; Gestiunea financiară a întreprinderii)	CI G1.L.12	DS							4	2	2		1		56	28	28		5						
13	Limba străină (lexic de specialitate) ¹	CI G1.L.13	DF	2		2			1	2		2			1	56	0	56	2	5						
Total parțial				22	12	8	2	4	4	22	10	12	0	5	1	616	308	308	30	30						
14	Educație fizică	CI G1.L.14	DC	2		2			1	2		2			1	56	0	56	1	1						
Total ore discipline obligatorii				24	12	10	2	4	5	24	10	14	0	5	2	672	308	364	31	31						
B. Discipline facultative																										
1	Psihologia educației	CI G1.L.01	DC	4	2	2			1							56	28	28	5							
2	Pedagogie I (Fundamentele pedagogiei + Teoria și metodologia curriculum-ului)	CI G1.L.02	DC							4	2	2			1	56	28	28		5						
Total ore discipline facultative				4	2	2	0	0	1	4	2	2	0	0	1	112	56	56	5	5						
Total general				-						28	14	12	2	4	6	28	12	16	0	5	3	784	364	420	36	36

T-total ore; C-ore curs; S-ore seminar; P-ore proiecte laborator; E-examen; V-verificare pe parcurs; SI-semestrul I; SII-semestrul II

DF-disciplină fundamentală; DS-disciplină de specialitate; DC-disciplină complementară; L-disciplină obligatorie; A-disciplină opțională; L-disciplină facultativă

¹ Studenții pot opta pentru limba franceză, engleză etc.



Avizat, Decan

Avizat, Director Departament

Coordonator/Responsabil program de studii,

[Signature]

Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Contabilitate; specializarea: Contabilitate și informatică de gestiune
Nivelul studiilor: "Licență" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

ANUL II

Forma de învățământ cu frecvență, 3 ani; anul universitar 2027-2028

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Fel disciplină	Semestrul I					Semestrul II					Total			Credite			
				Activități săptămânale				Evaluare	Activități săptămânale				Evaluare	T	C	S/P	SI	SII		
				T	C	S	P	E	V	T	C	S	P						E	V
A. Discipline obligatorii																				
1	Contabilitate financiară I	CI.G2.L.01	DS	4	2	2			1					56	28	28	5			
2	Contabilitatea instituțiilor publice	CI.G2.L.02	DS	4	2	2			1					56	28	28	5			
3	Marketing (Bazele marketingului)	CI.G2.L.03	DF	4	2	2			1					56	28	28	5			
4	Matematică aplicată în economie	CI.G2.L.04	DF	4	2	2			1					56	28	28	5			
5	Contabilitate financiară II	CI.G2.L.05	DS							4	2	2		56	28	28		5		
6	Managementul afacerilor	CI.G2.L.06	DS							4	2	2		56	28	28		5		
7	Baze de date	CI.G2.L.07	DS							3	1		2	42	14	28		5		
8	Relații economice internaționale (Economie mondială)	CI.G2.L.08	DF							3	2	1		42	28	14		5		
9	Correspondență în limba străină (lexic de specialitate)	CI.G2.L.09	DC	2		2			1				1	28	0	28	5			
10	Practică de specialitate ¹	CI.G2.L.10	DS							7			7	98	0	98		5		
Total				18	8	10	0	3	2	21	7	5	9	3	2	546	210	336	25	25
11	Educație fizică	CI.G2.L.11	DC	2		2			1	2		2		56	0	56	1	1	1	
Total ore discipline obligatorii				20	8	12	0	3	3	23	7	7	9	3	3	602	210	392	26	26
B. Discipline optionale																				
1	Sisteme și raportări financiare / Expertiză contabilă și consultanță fiscală Tehnica negocierilor în afaceri	CI.G2.A.01.1 CI.G2.A.01.2 CI.G2.A.01.3	DS	4	2	2		1						56	28	28	5			
2	Economie monetară / Management și tehnici bancare / Monedă, credit, bănci /	CI.G2.A.02.1 CI.G2.A.02.2 CI.G2.A.02.3	DS						4	2	2		1	56	28	28		5		
Total ore discipline optionale				4	2	2	0	1	0	4	2	2	0	1	0	112	56	56	5	5
Total ore discipline obligatorii și optionale				24	10	14	0	4	3	27	9	9	9	4	3	714	266	448	31	31
Total ore discipline obligatorii și optionale (fără Educație fizică)				22	10	12	0	4	2	25	9	7	9	4	2	658	266	392	30	30
C. Discipline facultative																				
1	Economie întreprinderii	CI.G2.L.01	DF	2	2				1					28	28	0	2			
2	Buget și trezorerie	CI.G2.L.02	DF							2				28	28	0		2		
3	Pedagogie II (Teoria și metodologia instruirii + Teoria și metodologia evaluării)	CI.G2.L.03	DC	4	2	2			1					56	28	28	5			
4	Didactica specialității	CI.G2.L.04	DC							4	2	2		56	28	28		5		
Total ore discipline facultative				6	4	2	0	0	2	6	4	2	0	2	168	112	56	7	7	
Total general				30	14	16	0	4	5	33	13	11	9	4	5	882	378	504	38	38

Aprobat de

Avizat de

Avizat, Director Departament

Coordonator/Responsabil program de studii,



Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Pitești

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Contabilitate; specializarea: Contabilitate și informatică de gestiune
Nivelul studiilor: "Licență" (studii universitare - sistem Bologna – nivel 6 EQF)

ANUL III

Forma de învățământ cu frecvență, 3 ani, anul universitar 2028-2029

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Fel disciplină	Semestrul I					Semestrul II					Total			Credite					
				Activități săptămânale					Activități săptămânale					Evaluare			Evaluare					
				T	C	S	P	E	T	C	S	P	E	T	C	S/P	S I	S II				
A. Discipline obligatorii																						
1	Contabilitate managerială (de gestiune)	CIG3.L.01	DS	4	2	2		1						56	28	28	5					
2	Piete financiare	CIG3.L.02	DS	3	2	1		1						42	28	14	3					
3	Analiză economică - financiară	CIG3.L.03	DS	4	2	2		1						56	28	28	5					
4	Audit financiar	CIG3.L.04	DS	3	2	1				1				42	28	14	5					
5	Economie europeană	CIG3.L.05	DC	3	2	1		1						42	28	14	3					
6	Proiecte în contabilitate și informatică de gestiune	CIG3.L.06	DS	4			4		1					56	0	56	4					
7	Contabilitate aprofundată	CIG3.L.07	DS	3	2	1				1				42	28	14	5					
8	Pachete software de gestiune	CIG3.L.08	DS								2			28	0	28		2				
9	Proiectarea sistemelor informatice de gestiune	CIG3.L.09	DS							4	2	2		56	28	28		5				
10	Contabilitatea și gestiunea instituțiilor de credit	CIG3.L.10	DS							4	2	2		56	28	28		5				
11	Logistica de transport. Asigurări	CIG3.L.11	DS							3	2	1		42	28	14		4				
12	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	CIG3.L.12	DS							5			5	70	0	70		4				
Total ore discipline obligatorii				24	12	8	8	4	4	4	3	18	6	5	7	1	4	588	252	336	30	20
B. Discipline optionale																						
1	Contabilitate și gestiune fiscală / Audit și control intern	CIG3.A.01.1 CIG3.A.01.2	DS							4	2	2		1	56	28	28		5			
2	Psihologie / Științe politice / Etică în afaceri	CIG3.A.02.1 CIG3.A.02.2 CIG3.A.02.3	DF							1	1			1	14	14	0		2			
3	Dezvoltare regională în UE / Economia națională a României	CIG3.A.03.1 CIG3.A.03.2	DC							3	2	1		1	42	28	14		3			
Total ore discipline optionale				0	0	0	0	0	0	8	5	3	0	3	0	112	70	42	0	10		
Total ore discipline obligatorii și optionale				24	12	8	8	4	4	4	3	26	11	8	7	4	4	700	322	378	30	30
C. Discipline facultative																						
1	Prețuri și tarife	CIG3.L.01	DF	2	2					1				28	28	0	2					
2	Contabilitate națională	CIG3.L.02	DS							2	2			1	28	28	0	2				
3	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar 1	CIG3.L.03	DC	3			3			1				42	0	42	3					
4	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar 2	CIG3.L.04	DC							3			3	1	42	0	42	2				
5	Managementul clasei / de elevi	CIG3.L.05	DC							2	1	1		1	28	14	14	3				
Total ore discipline facultative				5	2	0	3	0	2	7	3	1	3	0	3	168	70		5	7		
Total general				29	14	8	7	4	4	5	14	9	10	4	7	868	392	378	35	37		



Probat, Receptor

Avizat, Decan

Avizat, Director Departament

Coordonator/Responsabil program de studii

[Signature]

[Signature]

[Signature]

A. Structura planului după opționalitate

Fel disciplină	nr. ore					credite ECTS				
	An I	An II	An III	total		An I	An II	An III	total	
				abs	%				abs	%
obligatorii	616	546	588	1750	88.65	55	50	50	155	88.57
optionale	0	112	112	224	11.35	0	10	10	20	11.43
total	616	658	700	1974	100.00	55	60	60	175	100.00
facultative	112	168	168	448	18.50	10	14	12	36	17.06
total general fara educatie fizica	728	826	868	2422	118.50	65	74	72	211	117.06
educatie fizică	56	56	0	112	4.42	2	2	0	4	1.90
total general cu educatie fizica	784	882	868	2534	122.92	67	76	72	215	118.96

B. Structura planului caracterul formativ al disciplinelor (fără educație fizică) - fondul de timp obligatoriu și opțional

Fel disciplină	nr. ore					credite ECTS				
	An I	An II	An III	total		An I	An II	An III	total	
				abs	%				abs	%
fundamentale (trunchiul comun)	560	154	14	728	36.88	55	15	2	72	40.00
de specialitate	56	476	602	1134	57.45	5	40	52	97	53.89
complementare	0	28	84	112	5.67	0	5	6	11	6.11
total general	616	658	700	1974	100.00	60	60	60	180	100.00

C.1. Pondere practică

fond de timp practică de specialitate - ore	a	98
total fond de timp pentru pregătire de specialitate - ore	b	1134
		<i>pondere (a/b) - %</i>
total fond de timp obligatoriu și opțional - ore	c	1974
		<i>pondere (a/c) - %</i>
		5%

C.2. Pondere activităților dedicate lucrării de licență

fond de timp pentru lucrarea de licență - ore	a	70
total fond de timp pentru pregătire de specialitate - ore	b	1134
		<i>pondere (a/b) - %</i>
total fond de timp obligatoriu și opțional - ore	c	1974
		<i>pondere (a/c) - %</i>
		4%

D.2. Raportul activității aplicative - prelegeri (total fond de timp obligatoriu - discipline obligatorii și opționale) - fără educație fizică

AN UNIVERSITAR	Calculul ce include practică și elaborare licență					Calculul fără ore de practică și elaborare licență				
	ore de activități aplicative	ore prelegeri	Total	raportul activități aplicative / prelegeri	raportul prelegeri / activități aplicative	ore de activități aplicative (fără practică și elab licență)	ore prelegeri	Total	raportul activități aplicative / prelegeri	raportul prelegeri / activități aplicative
I	308	308	616	1.00	1.00	308	308	616	1.00	1.00
II	392	266	658	1.47	0.68	294	266	560	1.11	0.90
III	378	322	700	1.17	0.85	308	322	630	0.96	1.05
total	1078	896	1974	1.20	0.83	910	896	1806	1.02	0.98
								168		1974

F. Pondera examinelor în totalul formelor de evaluare aferente disciplinelor obligatorii și opționale - fără educație fizică

Semestrul	Total evaluări	Număr examene	Pondere examinelor în totalul formelor de evaluare
I	8	4	50.00
II	6	5	83.33
III	6	4	66.67
IV	6	4	66.67
V	7	4	57.14
VI	8	4	50.00
Total	41	25	60.98

G. Numărul de discipline și structura lor după opționalitate

Semestru	Total discipline	din care:										Total discipline obligatorii și opționale (fără
		Obligatorii	Din care educație fizică	Opționale	finalizate cu		nr. disc.	Cred.				
					Exam.	Verif.						
									Pct. credit discipline obligatorii și opționale			
								Pct. credit discipline obligatorii și opționale fără educație fizică				
I	10	9	1	0	4	5	31	30	1	5	8	
II	8	7	1	0	5	2	31	30	1	5	6	
III	9	6	1	1	4	3	31	30	2	7	6	
IV	9	6	1	1	4	3	31	30	2	7	6	
V	9	7	0	0	4	3	30	30	2	5	7	
VI	11	5	0	3	4	4	30	30	3	7	8	
Total	56	40	4	5	25	20	184	180	11	36	41	

H. Număr de ore pe săptămână (fără educație fizică)

Semestru	nr. ore pe săptămână	nr. de săptămâni	Total ore pe semestru
I	22	14	308
II	22	14	308
III	22	14	308
IV	25	14	350
V	24	14	336
VI	26	14	364
Total	-	84	1974
nr mediu de ore pe săptămână			23.5